

Ata da 755ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 12 de junho de 2025.

Aos 12 dias do mês de junho do ano de 2025, às 08h30min, reuniu-se no Auditório do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, sob a presidência do Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues, Diretor do Centro de Ciências da Saúde e vice-presidência da Profª. Thais Josy Castro de Assis, com as presenças dos Assessores Apolônia Patrícia Lavôr Santos, Assessora de Gestão Orçamentária; Prof.ª Marília Gabriela dos Santos Cavalcanti, Assessora de Gestão de Pessoas; Luciano Mendes Vieira, Assessor de Comunicação e Cultura e dos seguintes Conselheiros (as): Profª Maria Elieidy Gomes de Oliveira, Chefe do Departamento de Nutrição; Profª Giciane Carvalho Vieira, Chefe do Departamento de Morfologia; Profª Luciana Dantas Farias de Andrade, Chefe do Departamento de Ciências Biomédicas; Profª Viviane Rolim de Holanda, Vice-Chefe de Departamento de Enfermagem e Saúde Coletiva; Profª Marta Miriam Lopes Costa, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Prof. Fernando José de Paula Cunha, Chefe do Departamento de Educação Física; Prof. Eduardo Eriko Tenório de Franca, Chefe do Departamento de Fisioterapia; Profª Brunna Thais Luckwü de Lucena, Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Prof. Ionaldo José Lima Diniz Basílio, Coordenador do Curso de Farmácia; Prof. Leonildo Santos do Nascimento Júnior, Coordenador do Curso de Fisioterapia; Profª Sônia Cristina Pereira de Oliveira Ramalho Diniz, Coordenadora do Curso de Nutrição; Profª Laise Nascimento Correia Lima, Vice-Coordenadora do Curso de Odontologia; Profª Anne Jaquelyne Roque Barreto, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Profª Marcelle de Oliveira Martins, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Educação Física, Profª. Ana Karênina de Freitas Jordão do Amaral, Vice-Coordenadora do Curso de Fonoaudiologia; Prof.ª Carolina Couto da Mata, Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional; Prof. Artur Tenório Ribeiro Clarck, Coordenador do Curso de Biomedicina; Prof. Yuri Wanderley Cavalcanti, Coordenador do Programa Integrado de Pós-Graduação em Odontologia (Mestrado/Doutorado); Prof. Robson Antão Medeiros, Coordenador do Programa de Mestrado Profissional em Gerontologia; Prof. Vinicius José Baccin Martins, Vice-Coordenador do Programa

Ata da 755ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 12 de junho de 2025.

34 de Pós-Graduação em Ciências da Nutrição; Prof.^a Fabiana de Andrade Cavalcante
35 Oliveira, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Produtos Naturais Sintéticos
36 e Bioativos; Prof. Amilton da Cruz Santos, Coordenador do Programa de Pós-Graduação
37 em Educação Física; Roberta Cláudia dos Santos Rocha, Coordenadora do Programa de
38 Residência Multiprofissional em Saúde Mental; Prof.^a Luana Rodrigues de Almeida, Vice-
39 Coordenadora da Pós-Graduação em Saúde da Família; Prof.^a Luciana Figueiredo de
40 Oliveira, Coordenadora da Pós-Graduação em Saúde Coletiva; Prof^o Egmar Longo Hull,
41 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Fisioterapia; Prof^a Manuela Leitão de
42 Vasconcelos, Coordenadora do Programa de Residência Integrada Multiprofissional em
43 Saúde Hospitalar; Maria Gildete de Freitas Araújo, Representante dos Servidores
44 Técnicos-Administrativos junto ao Conselho de Centro; João Pedro Vasconcelos,
45 representante Estudantil do Curso de Enfermagem. Não houve justificativa de ausência. O
46 Sr. Presidente, diante do preenchimento do quórum, declarou aberta a 755ª Reunião do
47 Conselho de Centro. INFORMES CONSUNI e CONSEPE: não houve. Em seguida, passou
48 ao item 1 da pauta: Apreciação e votação das atas: Ata 753ª Reunião Ordinária
49 de 10/04/2025, sendo aprovada por unanimidade e Ata 754ª Reunião Ordinária de
50 08/05/2025, sendo aprovada pela maioria com 28(vinte e oito) votos a favor e 03(três)
51 abstenções. **Item 2 - DAS COMUNICAÇÕES -** A Prof^a Thais Josy Castro de Assis
52 informou que na última reunião do CTA foi debatida a necessidade do estabelecimento de
53 regimento sobre o cuidado com os animais, envolvendo castração, alimentação, local onde
54 os animais habitam, dentre outros parâmetros. Ainda, reiterou a necessidade de discussão
55 ampla sobre o assunto, que será realizada pela comissão. O Sr. Presidente parabenizou a
56 Prof^a Giciane Carvalho Vieira pela chefia do Departamento de Morfologia. Ainda,
57 agradeceu às Assessorias de Graduação e Eventos pela colaboração na realização das
58 refeições de grau, ressaltando que foram realizadas 10(dez) refeições de grau em poucos
59 dias, tornar o processo laborioso, sugerindo, então, a discussão para unificação das
60 cerimônias de refeição de grau, tendo como primeira possibilidade de local o Teatro Pedra
61 do Reino. Continuando nas comunicações, o Sr. Presidente anunciou a reinauguração do
62 Centro Acadêmico de Enfermagem e Odontologia. Parabenizou a Terapia Ocupacional
63 pela realização do 6º Simpósio Internacional de Terapia Ocupacional. Parabenizou as
64 Assessorias de Graduação e Eventos pela realização da Semana de Acolhimento aos Novos
65 Discentes. Convite para participação do São João do CCS, agradecendo nominalmente à
66 Servidora Técnica-Administrativa Maria Gildete de Freitas Araújo pelo voluntariado em

67 decorar o CCS com a temática junina. Com relação ao Orçamento, o Sr. Presidente
68 comunicou que foi liberado após 06(seis) meses do início do ano corrente, havendo
69 reunião semanal de planejamento das ações para utilização do recurso. Comunicou ainda
70 que haverá previsão de início das reuniões do CTA e que, posteriormente, haverá emissão
71 de convocatória para tal. Em relação à temática de Obras, o Sr. Presidente informou que
72 a prioridade continua sendo as salas de aula, comunicando que todas as salas do Bloco
73 Doralice foram refrigeradas e higienizadas, mas que nesse processo 02 (dois) aparelhos
74 de 30.000 BTUs foram furtados, tendo como repercussão imediata o acionamento da
75 Polícia Federal e a instalação de câmeras de segurança. Também comunicou o furto de
76 pneu de carro que estava estacionado no CCS e que todas as salas do Bloco Arnaldo
77 Tavares já estão refrigeradas. Seguiu com a previsão para seguir nas demais dependências
78 do CCS, porém reiterando a necessidade de compreensão da limitação de pessoal da
79 SINFRA para atender às demandas do Campus I como um todo. Sobre a temática dos
80 bebedouros, comunicou-se que foi criado o fórum dos Centros Acadêmicos, que consta
81 com reuniões bimestrais para debate de questões pertinentes. Nesse ínterim, tratou-se
82 sobre os purificadores de água dentro dos CAs, informando que os CAs que solicitaram os
83 purificadores já foram atendidos e que os refis para troca dos purificadores já foram
84 providenciados. Sobre obras de cobertura, pintura e reforma, o Sr. Presidente comunicou
85 que há obras iniciadas há cerca de 02 (dois) meses, sendo necessária fiscalização intensa,
86 principalmente das obras no bloco da Nutrição e da Enfermagem, que estão interditados
87 pelas obras. Há também obras no Departamento de Morfologia, sendo cogitada a
88 possibilidade de utilização de salas de aulas ou do HULW ou do CCM durante o semestre
89 corrente. Também, segundo o Sr. Presidente, foram iniciadas obras de cobertura no Bloco
90 José Regis, Lanex, Clínica Escola e CA de Odontologia. Somado a isso, serão iniciadas,
91 ainda, obras no Departamento de Fonoaudiologia, no Departamento de Ciências
92 Farmacêuticas, no NUMETROP e nas salas 113 e 106. A Prof^a Thais Josy Castro de Assis
93 seguiu a reunião com a comunicação sobre a comemoração dos 70 anos da UFPB,
94 informando que cada Direção de Centro deveria enviar 07 (sete) nomes representativos
95 do Centro para serem homenageados na cerimônia. As recomendações foram que os
96 nomes se referissem a pessoas que contribuíram significativamente com a Instituição e, de
97 preferência, aposentados ou em fim de carreira. Especificamente para o CCS, cada
98 Departamento deveria se reunir e enviar à Direção de Centro 01 (um) nome até o dia 20
99 de junho. Dando seguimento, a Prof^a Thais Josy Castro de Assis comunicou sobre a

100 construção do novo site do CCS, informando que em breve o antigo site sairá do ar. Diante
101 disso, sugeriu que os Departamentos e Coordenações atualizassem os seus próprios sites.
102 Ainda, a professora informou da necessidade de criação de identidade visual do CCS que
103 será disponibilizada para todos os tipos de arquivos. Em seguimento, o estagiário Vinicius
104 da Assessoria de Comunicação fez a apresentação da nova logomarca do CCS,
105 enfatizando a necessidade de marca moderna que não dependesse do brasão,
106 necessariamente. Assim, apresentou propostas de marca para o CCS e enfatizou a múltipla
107 aplicabilidade da nova marca do CCS. Seguindo com os comunicados, o Sr. Presidente
108 convidou a servidora Manuelle Macedo Silva representando a Assessoria de Gestão de
109 Pessoas para falar sobre os Servidores Técnicos-Administrativos. A servidora Manuelle
110 Macedo Silva comunicou que houve reunião do CTA sobre distribuição e dimensionamento
111 de Servidores Técnicos Administrativos. Informou que o CCS receberá 01 (um) assistente
112 em administração; 03 (três) técnicos específicos; 01 (um) técnico em enfermagem; 01 (um)
113 técnico em anatomia e necropsia; 01 (um) técnico em odontologia; e 02 (dois) médicos.
114 Ainda, Manuelle Macedo Silva esclareceu que as demandas de servidores técnicos foram
115 repassadas à PROGEP, porém esta tem o seu próprio controle interno. Esclareceu que
116 nos últimos 05 (cinco) anos a Assessoria de Gestão de Pessoas recebeu cerca de 70
117 processos dessa ordem. Após nova reunião com a PROGEP conseguiu-se mais 01 (um)
118 técnico assistente em administração e 01 (um) técnico em TI. O Sr. Presidente relatou que
119 apesar do pouco quantitativo final de servidor por centro a distribuição dos aprovados se
120 deu de maneira uniforme dentre os 04(quatro) campus, apesar da demanda atual ser de
121 28(vinte e oito) servidores técnicos administrativos. A base para cálculo utilizada pela
122 PROGEP foi a relação aluno/técnico, recomendada pelo MEC. Logo após, a Profª Thais
123 Josy Castro de Assis informou que solicitou reunião particular com a PROGEP e explicou
124 que atualmente há 104(cento e quatro) servidores técnicos administrativos. Destes,
125 42(quarenta e dois) são técnicos específicos (laboratório, odontólogo, necrópsia). Restam
126 então 62(sessenta e dois). Desses 62(sessenta e dois), 17(dezessete) são apoio, ou seja,
127 estão no intermediário (são servidores antigos que não têm facilidade de utilizar SIPAC),
128 ou seja, dão suporte, mas não executam a função administrativa real que, na teoria,
129 deveriam realizar. Nesse momento, Manuelle Macedo Silva reiterou que lhes foi dito que
130 não é fácil substituir os servidores de apoio pois, em sua maioria, são de cargos que já
131 foram extintos, como operador de TV, auxiliar de cozinha, especialmente os auxiliares em
132 administração. Seguindo, a Profª Thais Josy Castro de Assis continuou dizendo que dos

133 62(sessenta e dois) menos os 17(dezessete) sobram 45(quarenta e cinco) servidores
134 técnicos-administrativos. Desses 45(quarenta e cinco) há 03 (três) que estão aprovados
135 em outros concursos na iminência de serem convocados no Diário Oficial da União.
136 Diante disso, a taxa RAT deveria ser calculada com 62(sessenta e dois) técnicos
137 administrativos, e não 102(cento e dois). Assim, foi até sugerido trocar os técnicos
138 específicos por assistentes em administração, mas os demais centros não receberam mais
139 do que 02 (dois) assistentes em administração, inviabilizando a possibilidade levantada.
140 Diante da situação, a PROGEP adiantou a convocação de mais um servidor que iria ser
141 chamado em 06 (seis) meses para o CCS. Foi ressaltada a necessidade de plano de
142 carreira na UFPB, pois os servidores que assumem saem para outros concursos. Pedindo
143 a fala, o Sr. Presidente comunicou que na reunião do CTA foi sugerido pela reitora
144 Terezinha Domiciano Dantas Martins que, devido à dificuldade de liberação de servidor
145 técnico-administrativo por parte do MEC, seria recomendado que os centros aplicassem
146 o que está sendo realizado no CCHLA: as Secretarias Integradas. A proposta é que, já que
147 não há como ter 02(dois) servidores por coordenação, que houvesse uma secretaria geral
148 responsável por todas as coordenações, tanto da graduação quanto da pós-graduação.
149 Foi informado da necessidade de sugestão oficial por parte da Reitoria para que, a partir
150 daí a possibilidade possa ser avaliada. Ressaltada, mais uma vez, a carência de servidores
151 técnicos-administrativos inclusive na própria direção de centro, onde a Assessoria de
152 Extensão está fechada sem servidor e a Secretaria com a previsão de ficar apenas com
153 01(uma) servidora após a aposentadoria da Secretária atual. Solicitando palavra, a Prof^a
154 Marta Miriam Lopes Costa indagou acerca dos critérios de distribuição dos novos
155 servidores técnicos administrativos, devido à sobrecarga de atribuições existente nas pós-
156 graduações que, segundo ela, já adoeceu alguns servidores que se dividiam para auxiliar
157 em mais de um setor. O Sr. Presidente explanou a transparência do processo de
158 distribuição dos servidores e que não houve como questionar o quantitativo, uma vez que
159 todos os centros receberam quantidades iguais de servidores. A Prof^a Thais Josy Castro
160 de Assis explicou acerca do status de planejamento da possibilidade das Secretarias
161 Integradas. Ainda, explicou a priorização das coordenações para recebimento de
162 servidores, em virtude do grande quantitativo de discentes que precisam ser atendidos.
163 Como urgências de necessidades de servidores, ressaltou-se a Secretaria do centro em
164 virtude do grande volume de demandas para serem tratadas por uma servidora apenas.
165 No ímpeto da temática, o Prof^o Amilton da Cruz Santos ressaltou que a Pós-Graduação

166 não possui “funcionário”, pois os “funcionários” são lotados no Departamento, dando a
167 falsa impressão de que o Departamento está com excesso de servidores. Somado a isso,
168 também há servidores da Coordenação da Graduação lotados no Departamento. A
169 servidora Jamila Lacerda de Freitas da Assessoria de Gestão de Pessoas se pronunciou
170 dizendo que, caso a Pós-Graduação de Educação Física exista no sistema, basta o chefe
171 do setor fazer a solicitação de ajuste de localização dos servidores. Ressaltou que o que
172 ocorre é que muitas vezes há subunidades do setor que não existem no sistema, então,
173 diante disso, basta que se faça a solicitação de criação da subunidade via processo SIPAC,
174 designe-se a chefia e se solicite a mudança de localização dos servidores. O Profº
175 Fernando José de Paula Cunha falou que os servidores da coordenação estão lotados na
176 Direção de Centro e que isso inviabiliza a gestão dos servidores, ao passo que Jamila
177 Lacerda de Freitas explicou que, como não possuem prática, os docentes muitas vezes
178 confundem o significado de lotação e localização. Os servidores quando são empossados
179 são lotados no centro, mas depois são localizados nas coordenações. Os servidores dos
180 departamentos são lotados e localizados nos departamentos, mas os das coordenações
181 não. Ainda, o Prof. Robson Antão de Medeiros informou que um servidor irá tirar licença
182 capacitação, e queria saber se há como ter substituição durante o período de capacitação,
183 onde logo foi informado que não há. Ainda, para finalizar o tópico, o Prof. Leonildo Santos
184 do Nascimento Junior ressaltou a necessidade de servidor na Coordenação de Fisioterapia
185 pois ela está fechada. Como demais informes, o Prof. Fernando José de Paula Cunha fez
186 convite para a festa da ADULF dia 17/06/2025. Ainda, fez menção ao dia de mobilização
187 nacional frente à movimentação grevista do ano passado, para o cumprimento do acordo
188 de greve. Exemplificou a equiparação dos auxílios entre os servidores federais. Ainda,
189 trouxe a temática do enquadramento de professores aposentados no plano de carreira.
190 Ainda, informou sobre processo para elaboração do projeto pedagógico institucional da
191 UFPB, que não existe. Com a palavra, o Prof. Robson Antão de Medeiros informou que a
192 Pós-Graduação em Gerontologia convida para forró em seu departamento no dia
193 13/06/2025. Além disso, informou que a Pós de Gerontologia conseguiu 02(dois)
194 convênios: 01(uma) turma para capacitar profissionais enfermeiros em João Pessoa e a
195 outra turma “fora de série” em Belém do Pará para capacitação de enfermeiros.
196 Seguindo, o Prof. Amilton da Cruz Santos informou que o Programa Associado de Pós-
197 Graduação em Educação Física assim o é pelo quantitativo de professores e que foi o
198 primeiro da área com Mestrado e Doutorado na região Norte/Nordeste, feito esse do curso

199 de Graduação em Educação Física da UFPB que completa 18(dezoito) anos no ano
200 corrente. Relatou que alguns docentes estão em abono permanência. Relatou ainda, que
201 foi necessário processo de renovação de credenciamento no qual “perderam” 06 (seis)
202 professores em um programa que já é associado devido ao baixo quantitativo de docentes
203 (02 por aposentadoria, 01 por redistribuição, 01 por pedido de demissão...). Reiterou a
204 necessidade de restabelecimento do quadro docente em virtude da possibilidade de
205 inviabilização da continuidade do programa associado. Diante da problemática, o Sr.
206 Presidente entendeu a necessidade relatada, mas reiterou que é algo que foge da alçada
207 da Direção de Centro pois os professores são contratados para a Graduação, sendo as
208 suas atuações nas pós-graduações de livre escolha do docente, não cabendo à Direção
209 qualquer tipo de deliberação acerca do assunto. Trouxe como alternativa o estímulo aos
210 docentes já existentes no quadro para participação na Pós-Graduação, verificando as
211 barreiras existentes para os seus ingressos e consequentes resolutivas para o caso.
212 Pedindo a palavra, o Prof. Fernando José de Paula Cunha trouxe a demanda de que o
213 projeto sobre o Ginásio Didático está pronto, mas que na reunião de apresentação do
214 orçamento o ginásio didático não apareceu na planilha do orçamento. Entretanto, logo
215 em seguida a reitora mostrou um vídeo no qual o ginásio estaria contemplado com verbas
216 de emendas parlamentares e convênios. Reiterou que já é julho e, até o momento, nenhuma
217 solicitação foi feita. Disse que houve reunião de departamento e que a cobrança acerca
218 do ginásio é enorme. Fomentou que o curso vai receber, para o período letivo 2025.1, uma
219 aluna cadeirante e o ginásio é completamente inacessível. Deixou registrada a
220 necessidade de reforma do ginásio. Ainda, informou que recentemente entraram 03(três)
221 docentes no Curso de Educação Física com perfis de Pós, mas dependem deles quererem
222 ir ou não. Após, o Sr. Presidente passou ao item 3. **EXPEDIENTES** - Não houve
223 expediente. Após, o Sr. Presidente passou ao item 04. **APRECIÇÃO DE PROCESSOS.**
224 **PROCESSOS APROVADOS EM AD-REFERENDUM.** 1) **23074.015218-2025-61** do
225 Departamento de Ciências Biomédicas. Relator Cons. Marcos Antônio Farias de Paiva.
226 Interessado - Prof. Adriano Francisco Alves. Assunto - Progressão funcional horizontal
227 da classe de professor Adjunto II (602) para Adjunto III (603). O relator deu parecer
228 favorável, em apreciação e votação, foi homologado por unanimidade. 2)
229 **23074.031714/2025-93** do Departamento de Enfermagem em Saúde Coletiva. Relator
230 Cons. Gustavo Artur Monzeli. Interessado - Profª Priscila Santos Leal. Assunto -
231 Solicitação de mudança de regime de trabalho de T-20 para T-40. O relator deu parecer

232 favorável, em apreciação e votação, foi homologado por unanimidade. 3)
 233 **23074.034403/2025-46** do Departamento de Odontologia Restauradora. Relator Cons.
 234 Eduardo Eriko Tenório de França. Assunto – Referente ao Relatório conclusivo da
 235 consulta eleitoral para escolha do Chefe e Vice-Chefe do Departamento de Odontologia
 236 Restauradora, sendo eleitos (as) os (as) Professores (as) Rinaldo Moreira Pinto e Heloisa
 237 Helena Pinho Veloso, respectivamente, Chefe e Vice-Chefe do Departamento de
 238 Odontologia Restauradora. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi
 239 homologado por unanimidade. 4) **23074.038327/2025-22** da Coordenação do Programa
 240 de Estágio Regional Interprofissional –ERIP. Relator Cons. Arthur William de Lima
 241 Brasil. Assunto – Referente ao Relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do
 242 Coordenador (a) e Vice-Coordenador (a) do ERIP, sendo eleitas as Professoras Simone
 243 Bezerra Alves e Patrícia Vasconcelos Leitão Moreira, respectivamente, Coordenadora e
 244 Vice-Coordenadora. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi
 245 homologado por unanimidade. 5) **23074.043220/2025-25** do Departamento de Ciências
 246 Farmacêuticas. Relator Cons. Yuri Wanderlei Cavalcanti. Interessado: Prof^a Leônia
 247 Maria Batista. Assunto - Projeto de Extensão - Fitoterapia para todos: Educação em
 248 Saúde na prática do cuidado - Ano III. O relator deu parecer favorável, em apreciação e
 249 votação, foi homologado por unanimidade. 6) **23074.043829/2025-75** do Departamento
 250 de Ciências Farmacêuticas. Relator Cons. Yuri Wanderlei Cavalcanti. Interessado - Prof.
 251 Pablo Queiroz Lopes. Assunto - Projeto de Extensão - O conhecimento como ferramenta
 252 para o desenvolvimento socioambiental do assentamento Dona Antônia a partir de oficinas
 253 e produção de sabão sustentável. O relator deu parecer favorável, em apreciação e
 254 votação, foi homologado por unanimidade. 7) **23074.045857/2025-24** do Departamento
 255 de Fonoaudiologia. Relatora Cons^a Maria Elieidy Gomes de Oliveira. Assunto - Referente
 256 a composição da Banca Examinadora do Concurso Público de Provas e Títulos para
 257 Professor do Magistério Superior, uma (01) vaga PcD, Classe A - Denominação Assistente
 258 A, em regime de trabalho Dedicação Exclusiva, na área de conhecimento **Audiologia**,
 259 sendo composta pelas seguintes professoras Doutoras: **ANA LOÍSA DE LIMA E SILVA**
 260 **ARAÚJO** - UFPB (Presidente), **JOSELI SOARES BRAZOROTTO** - UFRN (Membro
 261 Titular), **PATRÍCIA DOMINGUES CAMPOS** - UFRN (Membro Titular), **HANNALICE**
 262 **GOTTSCHALCK CAVALCANTI** - UFPB (Membro Suplente), **ANA AUGUSTA DE**
 263 **ANDRADE CORDEIRO** - UFPE/PE (Membro Suplente) e **DEBORAH VIVIANE**
 264 **FERRARI** - FOB/USP/SP (Membro Suplente). A relatora deu parecer favorável, em

265 apreciação e votação, foi homologado por unanimidade. 8) **23074.040142/2025-02** do
 266 Departamento de Morfologia. Relator Cons. Leonildo Santos do Nascimento Júnior.
 267 Assunto – Referente ao Relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha da chefia
 268 do Departamento de Morfologia, sendo eleitas as Professoras Giciane Carvalho Vieira e
 269 Monique Danyelle Emiliano Batista Paiva, respectivamente, Chefe e Vice-Chefe do
 270 Departamento de Morfologia. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação,
 271 foi homologado por unanimidade. **PROCESSOS DIVERSOS:** 01) **23074.038069/2025-**
 272 **04** do Departamento de Ciências Biomédicas. Relatora Consª Altamira Pereira da Silva
 273 Reichert. Interessado - Prof.º Renato Antônio dos Santos Oliveira. Assunto - Solicitação
 274 de progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto B-II para Adjunto
 275 B-III. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
 276 unanimidade. 02) **23074.038136/2025-38** do Departamento de Fisioterapia. Relator
 277 Cons. Wagner Teobaldo Lopes de Andrade. Interessada - Profª. Cristina Katya Torres
 278 Teixeira Mendes. Assunto - Solicitação de progressão funcional horizontal da classe de
 279 professor Adjunto C-III para Adjunto C-IV. O relator deu parecer favorável, em
 280 apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 03) **23074.030559/2025-44** do
 281 Departamento de Fisioterapia. Relator Cons. Ionaldo José Lima Diniz Basílio.
 282 Interessada - Profª. Valéria Mayaly Alves de Oliveira. Assunto - Relatório de atividade
 283 esporádica remunerada pontual desenvolvida pela Profª Valéria Mayaly Alves de Oliveira.
 284 O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
 285 unanimidade. 04) **23074.031646/2025-86** do Departamento de Fisioterapia. Relator
 286 Cons. Fernando José de Paula Cunha. Interessado - Prof.º José Diego Sales do
 287 Nascimento. Assunto - Relatório conclusivo do Estágio Probatório do Prof. José Diego
 288 Sales do Nascimento. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi
 289 aprovado por unanimidade. 05) **23074.034345/2025-60** da Coordenação do Núcleo
 290 Interdisciplinar de Estudos em Saúde e Nutrição. Relatora Consª. Brunna Thais Luckwu
 291 de Lucena. Assunto - Relatório anual de atividades do NIESD - 2024. A relatora deu
 292 parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 06)
 293 **23074.035238/2025-05** da Coordenação do Núcleo de Estudos e Pesquisa em Fisioterapia
 294 e Saúde. Relator Cons. Amilton da Cruz Santos. Assunto - Relatório anual de atividades
 295 do NEPEFIS - 2024. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi
 296 aprovado por unanimidade. 07) **23074.035843/2025-63** do Departamento de Nutrição.
 297 Relatora Consª Melina Silva Alves. Interessado - Prof.ª Marina Souza Lopes. Assunto -

298 *Referente ao relatório conclusivo do Estágio Probatório da Profª Marina Souza Lopes. A*
299 *relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade.*
300 *08) 23074.036200/2025-27 do Departamento de Clínica e Odontologia Social. Relator*
301 *Cons. Giorvan Ânderson dos Santos Alves. Interessado - Coordenação do Programa de*
302 *Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial. Assunto: Solicitação de*
303 *alteração na Resolução nº 03/2013 do CONSEPE. O relator não compareceu e o processo*
304 *foi RETIRADO DE PAUTA. 09) 23074.037547/2025-33 do Departamento de Nutrição.*
305 *Relator Cons. Leonildo Santos do Nascimento Júnior. Interessado – Profª Kataryne*
306 *Árabe Rimá de Oliveira. Assunto - Referente ao relatório conclusivo do Estágio Probatório*
307 *da Profª Kataryne Árabe Rimá de Oliveira. O relator deu parecer favorável, em apreciação*
308 *e votação, foi aprovado por unanimidade. 10) 23074.037550/2025-49 do Departamento*
309 *de Nutrição. Relator Cons. Robson Antão Medeiros. Interessado - Profº Sávio Marcelino*
310 *Gomes. Assunto - Relatório conclusivo do Estágio Probatório do Profº Sávio Marcelino*
311 *Gomes. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por*
312 *unanimidade. 11) 23074.039658/2025-72 da Coordenação do Núcleo Interdisciplinar de*
313 *Estudos em Saúde e Nutrição. Relatora Cons.ª Marta Miriam Lopes Costa. Assunto -*
314 *Relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do Coordenador (a) e Vice-*
315 *Coordenador (a) do Núcleo Interdisciplinar de Estudos em Saúde e Nutrição, sendo eleitos*
316 *(as) os(as) Professores(as) Rafaela Lira Formiga Cavalcanti de Lima e Rodrigo Pinheiro*
317 *Toledo Vianna, respectivamente, Coordenadora e Vice-Coordenador do NIESN. A*
318 *relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade.*
319 *12) 23074.040658/2025-85 da Coordenação do Núcleo Universidade de Bem-Estar –*
320 *NUBE. Relatora Consª Sônia Cristina Pereira de Oliveira Ramalho, Interessado:*
321 *Coordenação do Núcleo Universitário de Bem-Estar – NUBE. Assunto - Referente ao*
322 *relatório anual de atividades - ano 2024. A relatora deu parecer favorável, em apreciação*
323 *e votação, foi aprovado por unanimidade. 13) 23074.041073/2025-85 do Departamento*
324 *de Odontologia Restauradora. Relatora Consª Marcelle de Oliveira Martins. Interessado*
325 *Coordenação do Núcleo de Pesquisas Interdisciplinares em Biomateriais – NEPBIO.*
326 *Assunto - Referente ao relatório anual de atividades - ano 2024. A relatora deu parecer*
327 *favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 14)*
328 *23074.041257/2025-64 do Departamento de Nutrição. Relator Cons. Fernando José de*
329 *Paula Cunha. Interessada - Profª Thatyane Marinho Rodrigues de Albuquerque. Assunto*
330 *- Referente ao relatório conclusivo do Estágio Probatório da Profª Thatyane Marinho*

331 *Rodrigues de Albuquerque. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi*
332 *aprovado por unanimidade. 15) 23074.041280/2025-25 do Departamento de Ciências*
333 *Biomédicas. Relatora Consª Egmar Longo Hull. Interessado - Prof. Luiz Henrique César*
334 *Vasconcelos. Assunto - Solicita renovação de afastamento no período de 01/07/2025 a*
335 *31/12/2025, a fim de dar continuidade ao Estágio Pós-Doutoral no Laboratório de*
336 *controle Anatômico e Respiratório Leni G. H. Bonagamba, do Programa de Pós-*
337 *graduação em Fisiologia, da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - USP (FMRP). A*
338 *relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade.*
339 *16) 23074.041753/2025-58 do Departamento de Enfermagem Clínica. Relatora Consª*
340 *Carolina Couto da Mata. Interessada - Prof.ª Juliana Raquel Silva Souza. Assunto -*
341 *Referente ao relatório conclusivo do Estágio Probatório da Profª Juliana Raquel Silva*
342 *Souza. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por*
343 *unanimidade. 17) 23074.042412/2025-16 da Coordenação do Núcleo de Medicina*
344 *Tropical. Relatora Consª Luciana Dantas Farias de Andrade. Assunto - Referente ao*
345 *Relatório Anual - ano 2024. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação,*
346 *foi aprovado por unanimidade. 18) 23074.051045/2025-16 da Coordenação do Programa*
347 *Associado de Pós-Graduação em Educação Física. Relatora Consª Fabiana de Andrade*
348 *Cavalcante Oliveira. Assunto - Referente ao Novo Regimento do Programa Associado de*
349 *Pós-Graduação em Educação Física. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e*
350 *votação, foi aprovado por unanimidade. Por fim, o Sr. Presidente agradeceu a presença*
351 *de todos e deu por encerrada a reunião cuja ata foi lavrada e assinada por mim, Tatiana*
352 *Roberta Evangelista Vieira de Mendonça na qualidade de Secretária Substituta do*
353 *Conselho de Centro, pelo Sr. Presidente e demais conselheiros presentes na data de sua*
354 *aprovação. João Pessoa, 12 de junho de 2025.*