

Ata da 636ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 11 de setembro de 2014.

Aos 11 dias do mês de setembro do ano de 2014, às 08h00min, reuniu-se no Auditório do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde, sob a presidência do Prof. Reinaldo Nóbrega de Almeida, Diretor do Centro de Ciências da Saúde, com a presença dos Assessores Prof. Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação; Profª. Hannah Carmem Carlos Ribeiro Silva Verheul, Assessora de Organização e Eventos; Maurício Manoel dos Santos, Assessor de Recursos Humanos; Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues, Assessor de Orçamento e Gestão; e dos seguintes Conselheiros: Prof. João Euclides Fernandes Braga, Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde; Profª. Maria da Conceição Rodrigues Gonçalves, Chefe do Departamento de Nutrição; Profª. Eliane Marques Duarte de Sousa, Chefe do Departamento de Morfologia; Profª. Cristine Hirsch Monteiro, Chefe do Departamento de Fisiologia e Patologia; Profª. Simone Elizabeth Duarte Coutinho, Chefe do Departamento de Enfermagem de Saúde Pública e Psiquiatria; Profª. Maria da Graças Melo Fernandes, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Prof. Lauro Santos Filho, Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas; Profª. Hannah Carmem Carlos Ribeiro Silva Verhuel, Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social; Profª. Roseanne Uchôa Cunha, Vice-Chefe do Departamento de Odontologia Restauradora; Prof. Cláudio Luiz de Souza Meireles, Chefe do Departamento de Educação Física; Prof. Antônio Geraldo Cidrão de Carvalho, Chefe do Departamento de Fisioterapia; Prof. Leonardo Wanderley Lopes, Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Profª. Cláudia Regina Cabral Galvão, Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional; Profª. Maria Sueli Marques Soares, Coordenadora do Curso de Odontologia; Profª. Altamira Pereira da Silva Reichert, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Profª. Ilka Maria Lima de Araújo, Coordenadora do Curso de Nutrição; Prof. Giorvan Ânderson dos Santos Alves, Coordenador do Curso de Fonoaudiologia; Profª. Clarice Ribeiro Soares Araújo, Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional; Profª. Roseni Nunes de Figueiredo Grisi, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Educação Física; Prof. Leandro Baptista Carvalho Filho, Coordenador do Curso de Licenciatura em Educação Física; Profª. Fábila Danielle Sales Cunha Medeiros e Silva, Coordenadora do Curso de

35 *Habilitação Técnica em Prótese Dentária; Prof. Lucio Roberto Cançado Castellano,*
36 *Vice-Coordenador do Curso de Habilitação Técnico Bodiagnóstico; Profª. Jordana de*
37 *Almeida Nogueira, Coordenadora Programa de Pós-Graduação em Enfermagem; Prof.*
38 *Alexandre Sérgio Silva, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação*
39 *Física; Prof. Franklin Delano Soares Forte, Coordenador do Programa de Pós-*
40 *Graduação Profissional em Saúde da Família; Prof. Roberto Teixeira de Lima,*
41 *Coordenador do NIESN e Vice-Coordenador do ERIP; Prof. Climério Avelino de*
42 *Figueiredo, Coordenador do NEPHF; Thaís Virginia Gomes da Silva, Coordenação da*
43 *Biblioteca Setorial. Com o número legal de conselheiros o Sr. Presidente colocando em*
44 *apreciação e votação as atas das 626ª, 627ª, 628ª, 629ª, 630ª, 631ª, 632ª Reuniões*
45 *Ordinárias e ata da Reunião Extraordinária do dia 29/05/2014. Em apreciação e*
46 *votação. Sendo retirado de pauta porque não houve prazo suficiente para leitura das*
47 *atas. Em seguida o Sr. Presidente iniciou a reunião passando as seguintes comunicações:*
48 *1) Deu as boas vindas ao Prof. Leandro Baptista Carvalho Filho, Decano do*
49 *Departamento de Educação Física que assumiu a Coordenação do Curso de*
50 *Licenciatura em Educação Física. 2) Ofício nº 27/2014 da Gerência de Ensino e*
51 *Pesquisa do HULW, comunicando que sendo realizado o cadastramento dos discentes*
52 *que atuam no Hospital Universitário Lauro Wanderley a fim de confecção dos crachás.*
53 *3) Memorando do Departamento de Clínica e Odontologia Social, comunicando que o*
54 *Prof. Lino João da Costa renunciou a representação docente do CCS junto ao*
55 *CONSEPE. 4) Parabenizamos os Cursos de Terapia Ocupacional e Fonoaudiologia que*
56 *obtiveram conceito 4 na Avaliação. 5) Memorando Circular Nº 64/2014 – **PROGEP**, ao*
57 *cumprimentá-lo cordialmente, informamos a Vossa Senhoria que a partir de primeiro de*
58 *setembro do ano em curso, o registro de ponto no sistema computadorizado de*
59 *informação, desenvolvido pela UFPB para acompanhar a entrada e saída do servidor*
60 *técnico-administrativo no local de trabalho ocorrerá por faixa de IP, o que permitirá que*
61 *se estabeleça, a priori, qual(is) computador(es) será(ão) usado(s) para registro do ponto*
62 *por cada servidor. Durante o período de 01 a 05 de setembro do corrente ano, o*
63 *controle por faixa de IP estará sujeito a ajustes. Pedimos, portanto, que quaisquer*
64 *ocorrências que dificultem o registro de ponto por parte dos servidores dessa unidade*
65 *sejam comunicadas à Superintendência de Tecnologia da Informação por meio de*
66 *abertura de chamado no SIGRH, para providências. Gradualmente, todos os setores da*
67 *UFPB atenderão à nova forma de controle (por faixa de IP). Comunicamos também que*
68 *o artigo 28 do Regimento da UFPB diz que são atribuições das chefias designadas*

69 coordenar e fiscalizar a frequência e assiduidade do servidor e que as Resoluções do
70 Conselho Universitário nº 33/2010 e nº 05/2011 definem que é de responsabilidade dos
71 chefes imediatos o acompanhamento e controle do ponto. Assim, como suporte ao
72 cumprimento integral dessas atribuições, informamos que o sistema oferece os seguintes
73 recursos de gestão às chefias designadas das unidades acadêmicas e administrativas:
74 a) Acompanhamento da frequência e pontualidade individual; b) Identificação de
75 presenças e ausências; c) Abono de ausências justificadas; d) Relatórios gerenciais por
76 unidade e subunidade (diário, semanal e mensal); Além disso, com o objetivo de
77 publicizar a jornada de trabalho no âmbito da UFPB, conferindo mais eficiência e
78 eficácia em seu controle, cumprindo a recomendação formulada pela Controladoria
79 Geral da União, solicitamos que seja afixado em local público nos setores de trabalho o
80 quadro anexo contendo atribuições, nomes e horários de expediente dos servidores
81 técnico-administrativos da unidade. Informamos ainda, que a folha de frequência que é
82 encaminhada mensalmente a esta Pró-Reitoria, caso venha sem assinatura de algum
83 servidor, será devolvida para justificativa da chefia imediata ou indicação de faltas, se
84 couber. Finalmente, ressaltamos que para a definição da jornada de trabalho reduzida
85 os gestores das unidades de trabalho deverão observar se os servidores se enquadram
86 cumulativamente nas situações previstas no art. 3º do Decreto nº 1.590/95 e nas
87 Resoluções 33/2010 e 05/2011 do Conselho Universitário, abaixo relacionadas: Os
88 serviços exigirem atividades contínuas de regime de turnos ou escalas; Os serviços sejam
89 compulsoriamente desenvolvidos em período igual ou superior a doze horas
90 ininterruptas; Os serviços sejam voltados ao público ou a trabalhos em período
91 noturno. Para visualizar o anexo deste documento faz-se necessário entrar no Sistema
92 SIPAC e seguir os seguintes passos: Acessar o Módulo de Protocolo > Aba Memorando
93 > Listar consultas > pendentes de recebimento. O Sr. Presidente informou que foi a
94 PROGEP na qual foi esclareceu que não é preciso designar um computador específico
95 para que os servidores batam o ponto. Os servidores poderão bater o ponto em qualquer
96 computador do local onde o mesmo esteja lotado. 6) Levantamento de Material
97 Permanente – estaremos realizando levantamento de todos os materiais permanente de
98 cada setor. Quem tiver material para descarte devesse enviar solicitação de recolhimento
99 do mesmo para a Direção do Centro, a fim de solicitamos ao Patrimônio o recolhimento
100 do Material. Solicitamos que não retire a plaqueta do tombamento isso só poderá ser
101 feito pelo pessoal do patrimônio que dará baixa do material. 7) Colocando em
102 apreciação a proposta de moção de pesar aos familiares do Prof. Laércio Carvalho pelo

103 seu falecimento. Em votação, sendo homologado por unanimidade. 8) Memorando
104 Circular Nº 10/2014 - REITORIA – PJ, cumprimentando-os, e em razão de algumas
105 dificuldades que esta Procuradoria Federal junto à UFPB tem verificado nos pedidos de
106 subsídios e outras informações para defesa judicial da Universidade Federal da Paraíba,
107 cumpre-me esclarecer que a Lei 9.028/95 dá formalmente o caráter de PRIORIDADE às
108 requisições das procuradorias: **Art. 4º Na defesa dos direitos ou interesses da União, os**
109 **órgãos ou entidades da Administração Federal fornecerão os elementos de fato, de**
110 **direito e outros necessários à atuação dos membros da AGU, inclusive nas hipóteses de**
111 **mandado de segurança, habeas data e habeas corpus impetrados contra ato ou omissão**
112 **de autoridade federal. § 1º As requisições objeto deste artigo terão tratamento**
113 **preferencial e serão atendidas no prazo nelas assinalado. § 2º A responsabilidade pela**
114 **inobservância do disposto neste artigo será apurada na forma da Lei nº 8.112, de 11 de**
115 **dezembro de 1990.** Assim, solicito que as requisições desta Procuradoria (para
116 esclarecimento sobre fatos, indicação de prepostos, indicação de testemunhas,
117 manifestação sobre provas periciais, etc.) seja sempre atendida prioritariamente,
118 inclusive em detrimento de qualquer outra prioridade do órgão responsável pelo
119 atendimento, conforme o comando legal transcrito, que não traz exceções. Em seguida
120 facultou a palavra. O Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues disse que estamos distribuindo
121 um Kit de material de expediente para todos os Departamentos e Coordenações de
122 Cursos, a fim de que possam atender as necessidades dos setores, uma vez que ainda não
123 recebemos materiais de consumo e permanente. Elaboramos um calendário de ações de
124 atendimento do almoxarifado Setorial do CCS. Em seguida o Sr. Presidente passou aos
125 seguintes expedientes: 1) Processo nº 23074.041203/2014-00 Do Departamento de
126 Fisiologia e Patologia, referente a Banca Examinadora do Concurso Público para
127 Professor Efetivo de 3º Grau, classe A/Denominação Adjunto A, uma vaga, DE, área de
128 conhecimento em **Práticas Integrativas e Complementares em Saúde**, sendo composto
129 pelos seguintes professores: **CLIMÉRIO AVELINO DE FIGUEIREDO** –
130 UFPB(Presidente), **MELÂNIA LOUREIRO MARTINHO** – UFCG(Membro Titular),
131 **GEOVANI GURGEL ACIOLE DA SILVA** – UFSCAR(Membro Titular), **MARIA DO**
132 **SOCORRO SOUSA** – UFPB(Membro Suplente), **CARLOS AUGUSTO DE FREITAS**
133 **PEREGRINO** – UFRJ(Membro Suplente) e **DANIELA ALBUQUERQUE** –
134 UFCG(Membro Suplente). Em apreciação e votação, sendo homologado por
135 unanimidade. 2) Portaria nº 71/2014 do CCS, que designar o Servidor Técnico
136 Administrativo Manoel Lopes de Macedo Neto(Membro Titular), Matrícula SIAPE

137 3368170 - Direção CCS; Professora Celidarque da Silva Dias(Membro Titular),
138 Matrícula SIAPE: 24857846 - Departamento de Ciências Farmacêuticas; Servidor
139 Técnico Administrativo Aderaldo Pereira de Oliveira(Membro Titular) – Matrícula
140 SIAPE: 3338068 - Direção CCS; Prof. Robson Cavalcante Veras(Membro Suplente)
141 - Matrícula SIAPE: 35081399 - Departamento de Ciências Farmacêuticas; e as
142 Servidoras Técnico Administrativo Tatiana Roberta Evangelista Vieira (Membro
143 Suplente) – Matrícula SIAPE 16476979 - Direção CCS e Luciana de Souza Rangel
144 (Membro Suplente) - Matrícula SIAPE 3313227 – Direção CCS, para comporem a
145 Comissão Permanente de Sindicância do Centro de Ciências da Saúde. Em apreciação
146 e votação, sendo homologado por unanimidade. 3) Portaria nº 69/2014, que
147 designar os Professores Giuseppe Anacleto Scarano Pereira, Pablo Queiroz Lopes e
148 Temilce Simões de Assis, para sob a presidência do primeiro comporem a Comissão
149 Eleitoral para o Processo de Escolha dos novos Representantes Docentes do Centro de
150 Ciências da Saúde junto ao Conselho Superior de Ensino Pesquisa e Extensão-
151 CONSEPE. Em seguida o Sr. Presidente passou a Ordem do Dia, sendo apreciados os
152 seguintes processos: 1) 23074.044965/2014-50 do Departamento de Odontologia
153 Restauradora, em que o Prof. Ângelo Brito Pereira de Melo solicita progressão funcional
154 horizontal da classe de professor adjunto III para adjunto IV. Relator Cons. Lauro Santos
155 Filho que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por
156 unanimidade. 2) 23074.045196/2014-15 do Departamento de Enfermagem de Saúde
157 Pública e Psiquiatria, em que a Profª. Claudia Maria Ramos Medeiros solicita
158 progressão funcional horizontal da classe de professor adjunto III para adjunto IV.
159 Relatora Consª. Rossana Maria Souto Maior Serrano que foi de parecer favorável. Em
160 apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 3) 23074.045473/2014-81 do
161 Departamento de Fonoaudiologia, em que a Profª. Maria Fabiana Bonfim de Lima Silva
162 solicita progressão funcional horizontal da classe de professor adjunto I para adjunto II.
163 Relator Cons. Claudio Luiz de Souza Meireles que foi de parecer favorável. Em
164 apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 4) 23074.019875/2014-21 do
165 Departamento de Fisioterapia, em que o Prof. Robson da Fonseca Neves solicita
166 progressão funcional vertical da classe de professor assistente 502 para adjunto I.
167 Relator Consª. Cristine Hirsch Monteiro. Pediu Vistas Cons. Cláudio Luiz de Souza
168 Meireles. O processo encontra-se em diligência, sendo retirado de pauta. 5)
169 23074.039257/2014-83 do Departamento de Fisioterapia, em que o Prof. Mallison da
170 Silva Vasconcelos solicita progressão funcional vertical da classe de professor assistente

171 III para adjunto I(602). Relatora Consª Eliane Marques Duarte de Sousa que foi de
172 parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado pela maioria com vinte(20)
173 votos a favor, um voto contra e duas abstenção. 6) 23074.039770/2014-98 do
174 Departamento de Fonoaudiologia, em que o Prof. Leandro de Araújo Pernambuco
175 solicita redistribuição de vaga do Departamento de Fonoaudiologia da Universidade
176 Federal do Rio Grande do Norte para o Departamento de Fonoaudiologia da
177 Universidade Federal da Paraíba. Relatora Consª Clarice Ribeiro Soares Araújo que foi
178 de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 7)
179 23074.045126/2014-59 do Departamento de Fonoaudiologia, em que a Profª. Ana
180 Karênina de Freitas Jordão do Amaral solicita afastamento no período de 23/09/2014 a
181 22/09/2017, a fim de cursar Doutorado no Programa de Pós-Graduação em Enfermagem
182 da UFPB. Relatora Consª. Hannah Carmem Carlos Ribeiro Silva Verheul que foi de
183 parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 8)
184 23074.045492/2014-16 do Departamento de Fonoaudiologia, referente ao relatório
185 conclusivo do estágio probatório da Profª. Hannalice Gottschalck Cavalcanti. Relatora
186 Consª. Maria da Conceição Rodrigues Gonçalves que foi de parecer favorável. Em
187 apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 9) 23074.044519/2014-45 do
188 Departamento de Fisiologia e Patologia, referente ao resultado do concurso público
189 para professor Efetivo de 3º Grau, categoria Adjunto A, DE, uma vaga, área de
190 conhecimento em **Microbiologia**, não houve candidato aprovado. Relatora Consª Simone
191 Elizabeth Duarte Coutinho. O processo encontra-se em diligência, sendo retirado de
192 pauta. 10) 23074.046220/2014-25 da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
193 Saúde da Família, referente a proposta de novo Regimento do Mestrado Profissional
194 Saúde da Família. Relatora Consª Jordana de Almeida Nogueira que foi de parecer
195 favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 11)
196 23074.046547/2014-05 do Departamento de Odontologia Restauradora, em que o Prof.
197 Hugo Lemes Carlo solicita progressão funcional horizontal da classe de professor
198 adjunto III para adjunto IV. Relator Cons. Lauro Santos Filho que foi de parecer
199 favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 12)
200 23074.046554/2014-07 do Departamento de Odontologia Restauradora, em que o Prof.
201 Fábio Luiz Cunha D'Assunção solicita progressão funcional horizontal da classe de
202 professor adjunto III(603) para adjunto IV(604). Relatora Consª Eliane Marques Duarte
203 de Sousa que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por
204 unanimidade. 13) 23074.046996/2014-45 do Departamento de Odontologia

205 Restauradora, em que a Prof^a Roseanne da Cunha Uchôa solicita progressão funcional
206 horizontal da classe de professor adjunto III para adjunto IV. Relatora Cons^a Sheyla
207 Kátia Lúcio Dornelas Martins que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação,
208 sendo aprovado por unanimidade. Em seguida o Sr. Presidente deu por encerrada a
209 reunião cuja ata foi lavrada e assinada por mim, Fátima Ribeiro dos Santos, na
210 qualidade de Secretária do Conselho de Centro, pelo Sr. Presidente e demais
211 conselheiros presentes na data de sua aprovação. João Pessoa, 11 de setembro de 2014.