



Plano de Dados Abertos

2024-2026

COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

Cidade Universitária - João Pessoa - PB - Brasil

CEP: 58051-900

Valdiney Veloso Gouveia

Reitor

Liana Filgueira Albuquerque

Vice-Reitora

Paulo de Tarso Henriques

Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento

Brivaldo André Marinho

Coordenador de Informação



PDA-UFPB 2024-2026

João Pessoa - PB - Brasil

Abril/ 2024



Comitê de Governança Digital

Composição

Liana Filgueira Albuquerque	<i>Vice-Reitora - Presidente</i>
Camila Mara Vital Barros	<i>Superintendente - STI</i>
Brivaldo André Marinho	<i>Encarregado de Dados Pessoais</i>
Silvana Carneiro Maciel	<i>Pró-reitora - PRG</i>
Leonardo Wanderley Lopes	<i>Pró-reitor - PRPG</i>
Berla Moreira de Moraes	<i>Pró-reitor - PROEX</i>
Valdir de Andrade Braga	<i>Pró-reitora - PROPESQ</i>
Paulo de Tarso Costa Henriques	<i>Pró-reitor - PROPLAN</i>
Raissa Dália Paulino	<i>Superintendente - SEaD</i>
Flávio Ribeiro Córdula	<i>Analista - STI</i>
Gustavo Henrique M. Bezerra Motta	<i>Docente - CI</i>
Guilherme Ataíde Dias	<i>Docente - CCSA</i>
Maria José Rodrigues Paiva	<i>Diretor - Biblioteca Central</i>
Daniel Pericles Santos Canuto	<i>Diretor - Arquivo Central</i>

Coordenação Executiva

Comissão de Avaliação do PDA-UFPB

Leonardo Wanderley Lopes	<i>Pró-reitor - PRPG</i>
Valdir de Andrade Braga	<i>Pró-reitor - PROPESQ</i>

Coordenação de Informação (Executivo)

Paulo de Tarso Costa Henriques	<i>Pró-reitor - PROPLAN</i>
Brivaldo André Marinho	<i>Coordenador - Líder Executivo</i>
Ianne Porfírio Queiroz	<i>Economista - Colaborador</i>

Gerência de Inteligência - STI (Apoio Técnico)

Flávio Ribeiro Córdula	<i>Analista de TI - Colaborador</i>
Ana Cláudia Costa da Silva	<i>Analista de TI - Colaborador</i>
Evandro Farias Rocha	<i>Analista de TI - Colaborador</i>

Edição, editoração e diagramação: CODEINFO/PROPLAN
Imagens: ASCOM



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	5
2. CENÁRIO INSTITUCIONAL.....	6
3. OBJETIVOS.....	7
3.1 Objetivo Geral.....	7
3.2 Objetivos Específicos.....	7
4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO.....	8
5. SELEÇÃO.....	9
5.1 Relevância.....	9
5.2 Matriz de Priorização.....	10
6. CATALOGAÇÃO.....	12
7. GERENCIAMENTO.....	13
7.1 Monitoramento e Controle.....	13
7.2 Sustentação.....	13
7.3 Comunicação e Participação Social.....	14
7.4 Melhoria da Qualidade dos Dados.....	14
8. PLANOS DE AÇÃO.....	15
8.1 Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA-UFPB.....	15
8.2 Cronograma de Abertura dos Conjuntos de Dados.....	16
8.3 Cronograma de Promoção e Fomento ao Uso e Reúso dos Conjuntos de Dados.....	19
REFERÊNCIAS.....	20
ANEXOS.....	21
I - Inventário de bases de dados da UFPB.....	21
II - Devolutiva da Consulta Pública.....	25
III - Atualizações - Notas Explicativas.....	26

1. INTRODUÇÃO

O presente Plano de Dados Abertos é o instrumento de planejamento e coordenação das ações de abertura dos dados da Universidade Federal da Paraíba (UFPB) para afirmar o compromisso da instituição com a Política de Dados Abertos do Governo Federal, instituída pelo [Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016](#), dando transparência e prestação de contas à sociedade.

Os objetivos do PDA-UFPB são orientar, definir, coordenar e promover a implementação e a execução do processo de abertura dos dados da instituição. Possui periodicidade bienal, com revisões a qualquer tempo, quando cabíveis e vigência de abril de 2024 a março de 2026.

O PDA-UFPB define, em sua estrutura, o escopo e a vigência do plano. Fundamenta a conformidade à legislação. Apresenta o cenário institucional e o alinhamento aos normativos internos pertinentes. Descreve o objetivo e as etapas a serem realizadas nas ações para a abertura dos dados. Descreve a definição e o caráter dos dados a serem abertos e os critérios de priorização. Analisa e dá tratamento aos riscos envolvidos. E, por fim, estabelece a estratégia de implementação, o modelo de sustentação, o monitoramento e controle e os meios de entrega dos dados abertos à sociedade.

O PDA-UFPB segue as exigências estabelecidas pelo [Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos \(CGINDA\)](#), orientando-se pelo Plano de Ação para Abertura de Dados da INDA e pelo Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto, no âmbito da Parceria para Governo Aberto (*Open Government Partnership – OGP*), observando

os principais normativos aplicáveis, com acesso no link ou QRcode, em destaque.

A operacionalização do plano segue os [Padrões de Interoperabilidade](#) (e-PING), nos [Vocabulários e Ontologias Controlados](#) (e-VoG) e no [Modelo de Acessibilidade](#) (e-MAG) para o Governo Eletrônico.

Ainda, o PDA-UFPB é orientado pelas normas internas institucionais, alinhando-se ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI), ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação Comunicação (PDTIC) e à Política de Segurança da Informação, vigentes.

A elaboração deste documento é realizada pela Coordenação de Informação, da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (CODEINFO/PROPLAN) e avaliado pelo Comitê de Governança Digital (CGD) da UFPB, constituído pela [Portaria nº 041, de 21 de janeiro de 2021 – UFPB](#).

Publicações, incluindo as legislações, pertinentes aos Dados Abertos.



Link: [Legislações aplicáveis aos Dados Abertos](#)

2. CENÁRIO INSTITUCIONAL

A Universidade Federal da Paraíba (UFPB) é uma instituição de ensino superior, de caráter público, organizada na forma de autarquia de regime especial, vinculada ao Ministério da Educação.

A missão, a visão e os valores institucionais da UFPB estão estabelecidos no [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\)](#) vigente, que é o documento que define o planejamento estratégico da UFPB e referencia, dentre outros aspectos, os eixos norteadores de suas ações, os objetivos estratégicos, as metas e os indicadores de desempenho, além da análise situacional e programas estratégicos.

O PDA-UFPB 2024-2026 se alinha ao PDI-UFPB na realização dos seguintes objetivos estratégicos norteadores:

- **Segurança:**
 - *Prover a segurança das pessoas, do patrimônio e da informação.*
- **Tecnologia da informação:**
 - *Ampliar e adequar a infraestrutura de TI.*
 - *Otimizar os sistemas integrados de gestão.*
 - *Assegurar a prestação de serviços de TI de qualidade.*
- **Gestão Administrativa:**
 - *Adotar boas práticas de governança pública.*

Este plano também está alinhado às demandas originadas por meio do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), do Portal de Transparência da UFPB e dos serviços fornecidos pelos sistemas

integrados de gestão da instituição, que fornecem dados e informações geradas nas interações com a comunidade interna e externa à UFPB.

O PDA-UFPB 2024-2026 observa os princípios e diretrizes estabelecidos no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), operacionalizado por meio do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI). Ambos os planos definem as prioridades da área de TI, alinhadas ao PDI-UFPB, e, portanto, são essenciais para que os mecanismos de governança digital, a exemplo dos dados abertos, sejam implantados com êxito.

Ainda no cenário, o presente plano alinha-se à Política de Segurança da Informação (PSI) da UFPB, instituída pela Resolução nº 32/2014, do Conselho Universitário (CONSUNI), instrumento que normatiza procedimentos relacionados à segurança da informação. O PDA-UFPB está alinhado à PSI-UFPB, em especial, no tocante a:

- *Orientar as ações de segurança com o intuito de reduzir riscos e garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade dos ativos de TI da UFPB, principalmente quanto aos ativos de informação, ativos de sistemas e proteção desses ativos, conforme definidos no documento da política.*

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo Geral

Com propósito de aprimorar a transparência e o acesso público aos dados institucionais da UFPB e contribuir para a Política de Dados Abertos do Governo Federal, em conformidade às legislações pertinentes, o PDA-UFPB tem o objetivo de:

- *Promover a abertura de conjuntos de dados da UFPB, sob a forma de dados abertos, acessíveis nos termos da lei, em observância ao interesse público, bem como aos princípios da eficiência, eficácia, efetividade e economicidade na gestão pública.*

A partir desse objetivo, busca-se o aumento da disseminação de dados institucionais que fomentem informações de interesse da sociedade, a fim de fortalecer a cultura da abertura de dados, melhorar a tomada de decisão pelos gestores públicos, incentivar o controle social e promover o desenvolvimento de novos negócios.

3.2 Objetivos Específicos

As etapas a serem realizadas no PDA-UFPB 2024-2026, para atender ao objetivo principal, são:

- Identificar a demanda pelos dados da UFPB;
- Diagnosticar o nível de maturidade dos conjuntos dados demandados para abertura;
- Priorizar a abertura dos conjuntos de dados, preferencialmente, conforme o grau de relevância identificado;
- Consolidar e disponibilizar dados institucionais acessíveis ao público, em formato aberto, de maneira planejada, progressiva e sustentável, aplicável à vigência deste plano;
- Aprimorar os processos de acesso e de transparência ativa aos dados abertos, bem como o monitoramento e controle.
- Promover o controle social e a sensibilização para o uso e reuso dos conjuntos de dados abertos; e
- Promover a inovação com soluções para problemas sociais, para a melhoria da gestão pública e para a criação de novos negócios, a partir dos conjuntos de dados abertos.

4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO

Considerando os itens obrigatórios estabelecidos pela [Resolução CGINDA nº 3, de 13 de outubro de 2017](#), a abertura dos dados da UFPB será feita em conformidade com as seguintes etapas:

1. Definição de plano de ação com metas e prazos para elaboração do PDA e abertura de bases;
2. Levantamento de bases e consolidação de inventário de dados da UFPB, levando em consideração as bases de dados sugeridas pela CGU;
3. Realização de consulta pública sobre as bases de dados não publicados;
4. Publicação de devolutiva à sociedade a respeito da consulta pública;
5. Elaboração de cronograma de abertura das bases em conjunto com as respectivas áreas responsáveis;
6. Capacitação dos responsáveis pela abertura;
7. Publicação de dados;
8. Publicação de relatório anual de acompanhamento da execução;
9. Acompanhamento e monitoramento do cumprimento do cronograma de abertura de bases e da periodicidade de atualização.

Ciclo PDCA (*Plan, Do, Check, Act*) no gerenciamento das etapas de abertura dos conjuntos de dados.





5. SELEÇÃO

5.1 Relevância

O grau de relevância dos dados para o cidadão foi avaliado por meio de consulta pública, disponibilizada no site da UFPB e divulgada em grupos e redes sociais, no período de 29 de fevereiro a 10 de março de 2024. Foi aplicado um formulário online, listando os principais conjuntos de dados levantados a partir do inventário de dados corporativos. O respondente deveria escolher até cinco conjuntos de seu interesse que gostaria que fossem publicados em formato aberto. Foram registrados 52 acessos e 253 seleções, distribuídos conforme a [Tabela-1](#), a seguir.

Tabela-1: Grau de relevância dos conjuntos de dados avaliados.

Nome dos Conjuntos de Dados Avaliados	Votos
Atividades de extensão	25
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	23
Docentes	22
Cursos de Graduação	19
Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	16
Auxílios e bolsas de assistência estudantil	16
Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	15
Processos	14
Cursos de Pós-Graduação	13

Nome dos Conjuntos de Dados Avaliados	Votos
Discentes de Cursos de Graduação	13
Afastamentos de Servidores	12
Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	11
Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	10
Turmas de Cursos de Graduação	9
Técnico-Administrativos em Educação	8
Rol de Responsáveis	7
Cursos Técnicos	6
Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	5
Discentes de Cursos de Pós-Graduação	4
Turmas de Cursos de Pós-Graduação	3
Discentes de Cursos técnicos	2

As bases levantadas não configuram dados classificados e, por conterem campos específicos, não estão divulgadas pelo governo e não se encontram abertas para reuso.



5.2 Matriz de Priorização

A priorização para abertura dos conjuntos de dados seguiu os critérios estabelecidos na Resolução nº 3/2017 - CGINDA, art. 1º, acrescido de um critério considerado importante no contexto do cenário institucional da UFPB, conforme a [Tabela-2](#), a seguir.

Tabela-2: Critérios de priorização para abertura de conjuntos de dados na UFPB.

CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO	FUNDAMENTO
CP1. Grau de relevância para o cidadão	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, I, §1º
CP2. Estímulo ao controle social	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, II
CP3. Obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, III
CP4. Referência a projetos estratégicos do governo	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, IV
CP5. Demonstração de resultados diretos e efetivos dos serviços públicos	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, V
CP6. Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, VI
CP7. Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, VII
CP8. Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da LAI	Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, VIII
CP9. Alinhamento em relação ao Planos Estratégicos da UFPB	Alinhamento ao PDI, PDTIC e PSI da UFPB

A Matriz de Priorização para abertura de dados exibe as pontuações atribuídas a cada conjunto de dados do inventário corporativo levantado previamente junto às unidades, atendendo à transparência dos mecanismos de priorização, estabelecida no Decreto Nº 8.777/2016, art. 5º, § 2º, inciso II, ratificada na Resolução nº 03/2017 - CGINDA, art. 4º, inciso IV. A ordem de prioridade segue a pontuação decrescente, quanto maior a pontuação, maior a prioridade para a abertura.



Cada conjunto de dados do inventário foi avaliado por uma equipe com representantes das áreas de gestão e de tecnologia. Os critérios, considerados de igual importância entre si, foram avaliados segundo o grau de prioridade para abertura, atribuindo-se os valores 0 (não se aplica), 1 (baixo), 2 (médio) e 3 (alto). As pontuações obtidas estão descritas na [Tabela-3](#).

Tabela-3: Matriz de Priorização para abertura dos conjuntos de dados.

Conjuntos de Dados/Critérios (ver Tabela-2)	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9	TOTAL
Atividades de extensão	3	2	3	1	3	2	2	1	3	20
Auxílios e bolsas de assistência estudantil	2	3	3	1	3	1	0	2	3	18
Discentes de Cursos de Graduação	2	2	2	1	2	1	1	3	3	17
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	3	1	3	1	1	2	2	1	3	17
Docentes	3	3	3	1	1	0	0	1	3	15
Discentes de Cursos de Pós-Graduação	1	2	2	1	2	1	1	2	3	15
Cursos de Graduação	3	1	2	1	1	1	1	1	3	14
Servidores	1	3	3	1	1	0	0	2	3	14
Afastamentos de Servidores	2	3	3	1	1	0	0	1	3	14
Cursos de Pós-Graduação	2	1	2	1	1	1	1	1	3	13
Discentes de Cursos técnicos	1	2	2	1	2	0	1	1	3	13
Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	2	1	2	1	1	1	1	1	2	12
Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	2	1	2	1	1	1	1	1	2	12
Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	2	1	2	1	1	1	1	1	2	12
Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	2	1	2	1	1	1	1	1	2	12
Cursos Técnicos	1	1	2	1	1	1	1	1	3	12
Processos	2	3	3	1	1	0	0	1	1	12
Rol de Responsáveis	1	3	3	1	0	0	0	1	3	12
Turmas de Cursos de Graduação	1	1	2	1	2	1	1	1	2	12
Turmas de Cursos de Pós-Graduação	1	1	2	1	2	1	1	1	2	12
Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10

6. CATALOGAÇÃO

Premissas para Abertura de Dados na UFPB

1. *Dados considerados relevantes para a sociedade devem ser publicados prioritariamente, em conformidade às normas e padrões pertinentes, informando sobre as eventuais limitações de qualidade dos dados;*
2. *Publicar dados e seus metadados, sempre que possível, conforme estabelecido no Plano de Ação da INDA.*
3. *Publicar os dados da UFPB, em conformidade às normas e padrões definidos para atender à Política de Dados Abertos do Governo Federal.*
4. *Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a origem, com a menor periodicidade e maior granularidade possíveis;*
5. *Atualizar os dados, preferencialmente, por meio de sincronização automática, estabelecendo-se um processo contínuo;*
6. *Catalogar as bases de dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos utilizando o mesmo nome registrado no Plano de Dados Abertos da UFPB;*
7. *A disseminação dos dados catalogados será feita no Portal de Dados Abertos da UFPB e no Portal Brasileiro de Dados Abertos do Governo Federal.*

Os dados abertos produzidos na UFPB serão publicados nas páginas institucionais e catalogados no Portal de Dados Abertos UFPB e no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

A Coordenação de Informação da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento (CODEINFO/PROPLAN), com o apoio técnico da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), instruirá o processo de disponibilização dos dados, que será realizado diretamente pelos Agentes de Promoção da Transparência Ativa (APTA), servidores designados nos termos do Ofício Eletrônico nº 16/2023 - REITORIA - GVR, para atuarem como pontos focais em suas respectivas unidades.

O processo de catalogação no Portal de Dados da UFPB e no Portal Brasileiro de Dados Abertos será orientado pela Coordenação de Informação (CODEINFO/PROPLAN) e realizado, inicialmente, de forma automatizada, juntamente com os pontos focais APTAs das unidades.

A abertura de dados na UFPB deve, sobretudo, garantir os princípios da publicidade e da transparência da administração pública, seguindo uma estratégia orientada por premissas que asseguram boas práticas durante o processo.

7. GERENCIAMENTO

7.1 Monitoramento e Controle

O Comitê de Governança Digital (CGD) é a instância responsável pela governança dos dados na UFPB. Em nível estratégico, aprova e acompanha a execução do PDA, assegurando o alinhamento aos instrumentos de planejamento da instituição.

A elaboração do PDA é realizada pela Coordenação de Informação (CODEINFO), responsável também pelo gerenciamento, em nível operacional, dos processos de abertura, catalogação e manutenção das bases de dados e do Portal de Dados Abertos da UFPB. A CODEINFO, com o apoio técnico da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), monitora os metadados no Portal de Dados Abertos da instituição: <<https://dadosabertos.ufpb.br/>>

A Autoridade de Monitoramento da LAI na UFPB, designada nos termos do art. 40 da Lei nº12.527, de 2011, é responsável por assegurar a publicação e a atualização do PDA, devendo:

I - orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos;

II- assegurar o cumprimento das normas relativas publicação de dados abertos, de forma eficiente e adequada;

III - monitorar a implementação dos Planos de Dados Abertos; e

IV- apresentar relatórios periódicos sobre o cumprimento dos Planos de Dados Abertos, com recomendações sobre medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos.

7.2 Sustentação

A sustentação dos conjuntos de dados selecionados para abertura será exercida pelas respectivas unidades administrativas custodiantes dos dados, que realizarão as seguintes ações:

- 1. Monitorar o cumprimento do cronograma de abertura dos respectivos conjuntos de dados;*
- 2. Verificar e garantir a adequação dos dados publicados aos padrões estabelecidos pela INDA e a adoção da nomenclatura dos conjuntos publicados como adotado no PDA;*
- 3. Monitorar a disponibilidade e atualização das bases já catalogadas;*
- 4. Informar ao responsável pelos dados catalogados a indisponibilidade, caso se verifique;*
- 5. Identificar e elaborar propostas de melhoria da qualidade dos dados disponibilizados e de abertura de novos conjuntos de dados, conforme demandas detectadas; e*
- 6. Propor melhorias de qualidade dos dados disponibilizados, quando couber.*

7.3 Comunicação e Participação Social

O Plano de Dados Abertos da UFPB e suas revisões serão comunicadas à comunidade acadêmica e à sociedade por meio do Portal da UFPB, das redes sociais oficiais da instituição.

A publicação das bases programadas será objeto de ações de divulgação, de modo a promover a publicização da informação interna e externamente.

A participação social, além de manifestar-se por meio da consulta pública sobre o processo de priorização das bases de dados para abertura, é pautada pela contínua disponibilidade dos canais institucionais, páginas eletrônicas e redes sociais oficiais, do sistema Fala.br ou pelo atendimento presencial direto, para que o cidadão possa se manifestar sobre este PDA, podendo oferecer sugestões, fazer solicitações e informar sobre problemas técnicos ou inconsistências encontradas nos dados publicados.

7.4 Melhoria da Qualidade dos Dados

O PDA-UFPB seguirá, como estratégia de melhoria da qualidade dos dados abertos, o processo de gestão de melhoria contínua baseada no ciclo PDCA de Deming, Planejar(Plan), Executar(Do), Verificar(Check) e Agir (Act) na busca pela melhoria da qualidade dos dados disponibilizados, também utilizado no processo de abertura, conforme Figura-1. Ou seja, planejamento da abertura, execução da abertura dos dados, verificação do atendimento e da qualidade dos dados abertos, correções nos dados e nos conjuntos abertos buscando para melhoria do propósito da Política de Dados Abertos.

Como referência inicial para melhoria da qualidade dos dados abertos, a UFPB se baseará no modelo de maturidade proposto pela INDA, seguindo os critérios de qualidade:

1. *Possibilidade de serem acessados diretamente, através de URL única, passível de ser reproduzida e compartilhada;*
2. *Tabelas, quaisquer que sejam os formatos, devem estar contidas também em arquivos próprios para sua estruturação (csv; json; odt), e ser referenciadas nos relatórios;*
3. *Os dados disponibilizados devem estar em Formatos Abertos, conforme recomendação e-PING.*
4. *Os dados publicados devem conter um conjunto mínimo de metadados, conforme a cartilha técnica para publicação de dados, disponível em <<https://dados.gov.br/dados/conteudo/publicacoes>>.*



8. PLANOS DE AÇÃO

O Plano de Dados Abertos da UFPB é baseado na execução de 3 (três) cronogramas: i) elaboração e sustentação do PDA, ii) abertura de conjuntos de dados e iii) de promoção e fomento ao uso e reúso dos conjuntos de dados.

8.1 Cronograma de Elaboração e Sustentação do PDA-UFPB

Ação	Responsáveis	Prazo/Meta
Definição de pontos focais nas unidades (APTA)	Unidades Administrativas	novembro/2023
Levantamento de bases da UFPB	CODEINFO, STI e APTAs	dezembro/2023
Consolidação de novo inventário	CODEINFO	fevereiro/2024
Abertura de Consulta Pública	CODEINFO	março/2024
Priorização de bases de dados	CODEINFO e Unidades	março/2024
Definição de cronograma de abertura	CODEINFO e Unidades	março/2024
Elaboração de minuta do PDA	CODEINFO e CGD	abril/2024
Aprovação do PDA	CGD e Reitor	maio/2024
Publicação do PDA	CGD	maio/2024
Publicação do relatório de execução	CGD	maio/2025
Conclusão do PDA	CGD	maio/2026



8.2 Cronograma de Abertura dos Conjuntos de Dados

Nome da Base de Dados	Descrição da Base	Unidade Responsável pela Base	Contato do responsável	Meta/Prazo	Frequência de Atualização
Atividades de extensão	Dados sobre as ações de extensão da UFPB, como: título da ação, código, período de execução, unidade, situação, fonte que de financiamento;	Pró-Reitoria de Extensão	comunicacao@proex.ufpb.br	junho/2024	Semestral
Auxílios e bolsas de assistência estudantil	Dados sobre auxílios e bolsas de assistência estudantil concedidos a estudantes da UFPB, como: tipo de auxílio, gastos com programa, quantidade de beneficiários;	Pró-Reitoria de Assistência e Apoio ao Estudante	katia@prape.ufpb.br	junho/2024	Semestral
Discentes de Cursos de Graduação	Dados agregados sobre os discentes dos cursos de graduação da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Pró-Reitoria de Graduação	joaldo.barbosa@sti.ufpb.br	julho/2024	Semestral
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	Dados sobre Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses desenvolvidos por discentes da UFPB: título, autor, banca, publicação, etc.	Biblioteca Central	secretaria@biblioteca.ufpb.br	julho/2024	Semestral
Docentes	Dados funcionais e curriculares dos docentes da instituição.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	progep@progep.ufpb.br	agosto/2024	Semestral
Discentes de Cursos de Pós-Graduação	Dados agregados sobre os discentes dos cursos de pós-graduação da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	sec@prpg.ufpb.br	setembro/2024	Semestral
Cursos de Graduação	Dados que identificam os cursos de graduação da UFPB	Pró-Reitoria de Graduação	joaldo.barbosa@sti.ufpb.br	outubro/2024	Semestral



Nome da Base de Dados	Descrição da Base	Unidade Responsável pela Base	Contato do responsável	Meta/Prazo	Frequência de Atualização
Servidores técnico-administrativos em Educação	Dados funcionais dos servidores técnico-administrativos da instituição.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	progep@progep.ufpb.br	janeiro/2025	Anual
Afastamentos de Servidores	Dados sobre afastamentos de servidores, como identificação funcional, duração, motivo, etc., respeitando-se os preceitos da LGPD.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	progep@progep.ufpb.br	fevereiro/2025	Mensal
Processos	Dados sobre processos da instituição, como identificação, assunto, data de abertura, status, interessado(s), respeitando-se os preceitos da LGPD.	Arquivo Central	caip@reitoria.ufpb.br	março/2025	Mensal
Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	Conjunto que descreve as estruturas curriculares dos cursos de Graduação, com dados de identificação, créditos, carga horária, grau acadêmico, entre outros.	Pró-Reitoria de Graduação	joaldo.barbosa@sti.ufpb.br	abril/2025	Semestral
Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	Banco de dados dos componentes curriculares ofertados nos cursos de graduação da UFPB, com identificação de estruturas curriculares e cursos a que estejam vinculados.	Pró-Reitoria de Graduação	joaldo.barbosa@sti.ufpb.br	junho/2025	Semestral
Cursos de Pós-Graduação	Dados que identificam os cursos de Pós-Graduação da UFPB, stricto sensu e lato sensu.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	sec@prpg.ufpb.br	julho/2025	Semestral
Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Conjunto que descreve as estruturas curriculares dos cursos de Pós-Graduação, com dados de identificação, créditos, carga horária obrigatória, entre outros.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	sec@prpg.ufpb.br	agosto/2025	Semestral
Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Banco de dados dos componentes curriculares ofertados nos cursos de Pós-Graduação da UFPB, com identificação de estruturas curriculares e cursos a que estejam vinculados.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	sec@prpg.ufpb.br	setembro/2025	Semestral



Nome da Base de Dados	Descrição da Base	Unidade Responsável pela Base	Contato do responsável	Meta/Prazo	Frequência de Atualização
Discentes de Cursos técnicos	Dados agregados sobre os discentes dos cursos técnicos da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	jairopontes@yahoo.com	outubro/2025	Semestral
Turmas de Cursos de Graduação	Dados sobre turmas de cursos de graduação, como: código do componente curricular, ano, período, docente, ementa.	Pró-Reitoria de Graduação	joaldo.barbosa@sti.ufpb.br	novembro/2025	Semestral
Turmas de Cursos de Pós-Graduação	Dados sobre turmas de cursos de pós-graduação, como: código do componente curricular, ano, período, docente, ementa.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	sec@prpg.ufpb.br	dezembro/2025	Semestral
Cursos Técnicos	Dados que identificam os Cursos Técnicos da UFPB	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	jairopontes@yahoo.com	fevereiro/2026	Semestral
Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	Banco de dados que descreve as estruturas curriculares dos cursos técnicos da UFPB, com dados de identificação, curso ao qual a estrutura curricular está vinculada, carga horária obrigatória, etc.	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	jairopontes@yahoo.com	março/2026	Semestral
Rol de Responsáveis	Dados sobre os responsáveis pelo Relatório de Gestão Institucional da UFPB, como: nome, função, período de exercício na função, ato administrativo de nomeação/exoneração, e-mail institucional.	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento	agendacodeinfo@proplan.ufpb.com.br	abril/2026	Anual



8.3 Cronograma de Promoção e Fomento ao Uso e Reúso dos Conjuntos de Dados

Produto	Atividades	Unidade e Contato do Responsável	Data/Período
Notícias sobre a publicação das bases.	Publicação de notícias no site da UFPB e nas redes sociais da instituição.	CODEINFO e ASCOM agendacodeinfo@proplan.ufpb.com.br	Até 30 dias após a publicação de cada base.



REFERÊNCIAS

Referência	Descrição
Decreto nº 9.903, de 8 de julho de 2019	Dispõe sobre a gestão e os direitos de uso de dados abertos.
Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020	Instituiu a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal, direta, autárquica, e fundacional e dá outras providências.
Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016	Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal.
Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados - CGINDA	Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016.
Lei de Acesso à Informação (LAI) - Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
Art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000	Determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas.
Instrução Normativa nº 4 de 13 de abril de 2012	Cria a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA) e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado
Plano de Ação da INDA	Instrumento de planejamento para alcançar os objetivos da INDA em direção à sua visão institucional.
Planos Nacionais de Governo Aberto	As ações relativas à Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership) são operacionalizadas por meio de um "Plano de Ação Nacional". Os planos de ação são criados pelos próprios países, de acordo com as áreas nas quais precisam se desenvolver em relação aos desafios propostos pela Parceria.
e-PING7 e VoG8 e e-MAG	Arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico, e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico - e Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico
PDI e PDTIC UFPB	Plano de Desenvolvimento Institucional e Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da UFPB



ANEXOS

I - Inventário de bases de dados da UFPB

Categoria	Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade responsável pela base	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada, quando aplicável.	Possui conteúdo sigiloso?
Ensino	Cursos de Graduação	Dados que identificam os cursos de graduação da UFPB	Pró-Reitoria de Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	Conjunto que descreve as estruturas curriculares dos cursos de Graduação, com dados de identificação, créditos, carga horária, grau acadêmico, entre outros.	Pró-Reitoria de Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	Banco de dados dos componentes curriculares ofertados nos cursos de graduação da UFPB, com identificação de estruturas curriculares e cursos a que estejam vinculados.	Pró-Reitoria de Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Cursos de Pós-Graduação	Dados que identificam os cursos de Pós-Graduação da UFPB, stricto sensu e lato sensu.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Conjunto que descreve as estruturas curriculares dos cursos de Pós-Graduação, com dados de identificação, créditos, carga horária obrigatória, entre outros.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	Não	Semestral	N/A	Não



Categoria	Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade responsável pela base	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada, quando aplicável.	Possui conteúdo sigiloso?
Ensino	Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Banco de dados dos componentes curriculares ofertados nos cursos de Pós-Graduação da UFPB, com identificação de estruturas curriculares e cursos a que estejam vinculados.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Cursos Técnicos	Dados que identificam os Cursos Técnicos da UFPB	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	Banco de dados que descreve as estruturas curriculares dos cursos técnicos da UFPB, com dados de identificação, curso ao qual a estrutura curricular está vinculada, carga horária obrigatória, etc.	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Docentes	Dados funcionais e curriculares dos docentes da instituição.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Não	Semestral	N/A	Não
Institucional	Servidores técnico-administrativos em Educação	Dados funcionais dos servidores técnico-administrativos da instituição.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Não	Anual	N/A	Não
Institucional	Afastamentos de Servidores	Dados sobre afastamentos de servidores, como identificação funcional, duração, motivo, etc., respeitando-se os preceitos da LGPD.	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	Não	Mensal	N/A	Não
Institucional	Processos	Dados sobre processos da instituição, como identificação, assunto, data de abertura, status, interessado(s), respeitando-se os preceitos da LGPD.	Arquivo Central	Não	Mensal	N/A	Não



Categoria	Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade responsável pela base	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada, quando aplicável.	Possui conteúdo sigiloso?
Ensino	Discentes de Cursos técnicos	Dados agregados sobre os discentes dos cursos técnicos da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Superintendência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Discentes de Cursos de Graduação	Dados agregados sobre os discentes dos cursos de graduação da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Pró-Reitoria de Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Discentes de Cursos de Pós-Graduação	Dados agregados sobre os discentes dos cursos de pós-graduação da UFPB, como: quantidade de estudantes, quantidade de abandonos, quantidade de matrículas trancadas, quantidade de alunos formados, quantidade de bolsistas;	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Extensão	Atividades de extensão	Dados sobre as ações de extensão da UFPB, como: título da ação, código, período de execução, unidade, situação, fonte de financiamento;	Pró-Reitoria de Extensão	Não	Semestral	N/A	Não
Institucional	Auxílios e bolsas de assistência estudantil	Dados sobre auxílios e bolsas de assistência estudantil concedidos a estudantes da UFPB, como: tipo de auxílio, gastos com programa, quantidade de beneficiários;	Pró-Reitoria de Assistência e Apoio ao Estudante	Não	Semestral	N/A	Não



Categoria	Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade responsável pela base	Disponível em dados.gov.br?	Periodicidade de atualização	Política pública relacionada, quando aplicável.	Possui conteúdo sigiloso?
Pesquisa	Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	Dados sobre Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses desenvolvidos por discentes da UFPB: título, autor, banca, publicação, etc.	Biblioteca Central	Não	Semestral	N/A	Não
Institucional	Rol de Responsáveis	Dados sobre os responsáveis pelo Relatório de Gestão Institucional da UFPB, como: nome, função, período de exercício na função, ato administrativo de nomeação/exoneração, e-mail institucional.	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento	Não	Anual	N/A	Não
Ensino	Turmas de Cursos de Graduação	Dados sobre turmas de cursos de graduação, como: código do componente curricular, ano, período, docente, ementa.	Pró-Reitoria de Graduação	Não	Semestral	N/A	Não
Ensino	Turmas de Cursos de Pós-Graduação	Dados sobre turmas de cursos de pós-graduação, como: código do componente curricular, ano, período, docente, ementa.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação	Não	Semestral	N/A	Não



II - Devolutiva da Consulta Pública

Nome da base	Votos	Votos (% do total)	Votos (% dos votantes)
Cursos de Graduação	19	3,75%	36,54%
Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	16	3,16%	30,77%
Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	15	2,96%	28,85%
Cursos de Pós-Graduação	13	2,57%	25,00%
Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	10	1,98%	19,23%
Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	11	2,17%	21,15%
Cursos Técnicos	6	1,19%	11,54%
Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	5	0,99%	9,62%
Docentes	22	4,35%	42,31%
Servidores técnico-administrativos em Educação	8	1,58%	15,38%
Afastamentos de Servidores	12	2,37%	23,08%
Processos	14	2,77%	26,92%
Discentes de Cursos técnicos	2	0,40%	3,85%
Discentes de Cursos de Graduação	13	2,57%	25,00%
Discentes de Cursos de Pós-Graduação	4	0,79%	7,69%
Atividades de extensão	25	4,94%	48,08%
Auxílios e bolsas de assistência estudantil	16	3,16%	30,77%
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	23	4,55%	44,23%
Rol de Responsáveis	7	1,38%	13,46%
Turmas de Cursos de Graduação	9	1,78%	17,31%
Turmas de Cursos de Pós-Graduação	3	0,59%	5,77%
TOTAL	253		



III - Atualizações - Notas Explicativas

Nota Explicativa 1: Reprogramação de abertura de bases de dados.

Conforme Resolução nº 03, de 13 de outubro de 2017, que aprovou normas sobre a elaboração e publicação de PDAs:

Art. 9º Os PDAs poderão ser revisados periodicamente para fins de monitoramento, acompanhamento e alinhamento estratégico com outros instrumentos de gestão do órgão, devendo o novo documento conter as motivações e justificativas para as modificações realizadas no documento original.

Desse modo, informamos que, pelos motivos abaixo expostos, houve a necessidade de reprogramar as seguintes bases de dados:

Reprogramação de prazos de abertura de bases de dados				
Nome da Base de Dados	Data Inicial Prevista	Nova Data de Abertura	Contato do Responsável (ou Área)	Motivo da Alteração
Auxílios e bolsas de assistência estudantil da UFPB	Junho/2024	Dezembro/2025	katia@prape.ufpb.br	Impossibilidade técnica de abertura na data inicialmente prevista.
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses da UFPB	Julho/2024	Agosto/2024	secretaria@biblioteca.ufpb.br	Impossibilidade técnica de abertura na data inicialmente prevista.



Nota Explicativa 2: Alterações de nomenclaturas..

Conforme Resolução nº 03, de 13 de outubro de 2017, que aprovou normas sobre a elaboração e publicação de PDAs:

Art. 8º As bases de dados relacionadas para abertura nos Plano de Dados Abertos deverão ser catalogadas no Portal Brasileiro de Dados Abertos (<http://dados.gov.br/>), devendo possuir a mesma nomenclatura utilizada no PDA.

Parágrafo único. Caso haja redefinição da nomenclatura das bases no momento da catalogação, deverá ser elaborada uma nota explicativa específica em que se explicita a adequação da nomenclatura realizada, em relação à base descrita no PDA, devendo ser publicada como anexo ao PDA em momento oportuno.

Art. 9º Os PDAs poderão ser revisados periodicamente para fins de monitoramento, acompanhamento e alinhamento estratégico com outros instrumentos de gestão do órgão, devendo o novo documento conter as motivações e justificativas para as modificações realizadas no documento original.

Desse modo, informamos que houve a necessidade de redefinir as nomenclaturas das bases de dados relacionadas abaixo:

Redefinição de nomenclaturas		
Nomenclatura inicialmente prevista no PDA	Nova nomenclatura	Motivo da alteração
Afastamentos de Servidores	Afastamentos de Servidores da UFPB	Garantia de unicidade de nomenclatura para cada conjunto, condição necessária para a correta geração de Uniform Resource Locator (URL) no procedimento de catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos.
Atividades de extensão	Atividades de extensão da UFPB	
Auxílios e bolsas de assistência estudantil	Auxílios e bolsas de assistência estudantil da UFPB	
Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses	Banco de Trabalhos de Conclusão de Curso, Monografias, Dissertações e Teses da UFPB	
Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação	Componentes Curriculares dos Cursos de Graduação da UFPB	
Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Componentes Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação da UFPB	



Redefinição de nomenclaturas		
Nomenclatura inicialmente prevista no PDA	Nova nomenclatura	Motivo da alteração
Cursos de Graduação	Cursos de Graduação da UFPB	
Cursos de Pós-Graduação	Cursos de Pós-Graduação da UFPB	
Cursos Técnicos	Cursos Técnicos da UFPB	
Discentes de Cursos de Graduação	Discentes de Cursos de Graduação da UFPB	
Discentes de Cursos de Pós-Graduação	Discentes de Cursos de Pós-Graduação da UFPB	
Discentes de Cursos técnicos	Discentes de Cursos técnicos da UFPB	
Docentes	Docentes da UFPB	
Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação	Estruturas Curriculares dos Cursos de Graduação da UFPB	
Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação	Estruturas Curriculares dos Cursos de Pós-Graduação da UFPB	
Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos	Estruturas Curriculares dos Cursos Técnicos da UFPB	
Processos	Processos da UFPB	
Rol de Responsáveis	Rol de Responsáveis da UFPB	
Servidores técnico-administrativos em Educação	Servidores técnico-administrativos em Educação da UFPB	
Turmas de Cursos de Graduação	Turmas de Cursos de Graduação da UFPB	
Turmas de Cursos de Pós-Graduação	Turmas de Cursos de Pós-Graduação da UFPB	