

Ata da 723ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 14/07/2022.

Aos 14 dias do mês de julho de 2022, às 08h30min, reuniu-se no Auditório do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde, o Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, sob a presidência do Prof. João Euclides Fernandes Braga, Diretor do Centro de Ciências da Saúde, e com as presenças dos Assessores: Prof. Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação do CCS; Jamila Lacerda de Freitas, Assessora Adjunta de Gestão de Pessoas; Alysson Silva de Moraes, Assessor de Gestão de Patrimônio; Manoel Lopes de Macedo Neto, Assessor Técnico; Josiane Perussolo Cunico Conrado, Coordenadora de Patrimônio; Manuelle Macêdo Silva, Vice-Coordenadora do Patrimônio do CCS; Antônio Marcello Peixoto de Mendonça Filho, Assessor Administrativo e dos seguintes Conselheiros (as): Prof. Evandro Leite de Souza, Chefe do Departamento de Nutrição; Prof. Renato Antônio dos Santos Oliveira, Chefe do Departamento de Fisiologia e Patologia; Profª Selene Cordeiro Vasconcelos, Vice-Chefe do Departamento de Enfermagem Saúde Coletiva; Profª Marta Miriam Lopes Costa, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Profª Maria Soraya Pereira Franco Adriano, Diretora da Escola Técnica de Saúde; Profª Andréa Sarmento Queiroga, Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social; Prof. Ângelo Brito Pereira de Melo, Vice-Chefe do Departamento de Odontologia Restauradora e Coordenador da Residência Multiprofissional; Profª Brunna Thais Luckwü de Lucena, Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Prof.ª Andreza Aparecida Polia, Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional; Prof. Cláudio Luiz de Souza Meireles, Chefe do Departamento de Educação Física; Profª Juerila Moreira Barreto, Decana do Departamento de Fisioterapia; Profª Andréa Gadelha Ribeiro Targino, Coordenadora do Curso de Odontologia; Profª Jaqueline Queiroz de Macedo, Vice-Coordenadora do Curso de Enfermagem; Prof. Geraldo Eduardo Guedes de Brito, Vice-Coordenador do Curso de Fisioterapia; Prof. Sócrates Golzio dos Santos, Coordenador do Curso de Farmácia; Profª Ilka Maria Lima de Araújo, Coordenadora do Curso de Nutrição; Profª Flávia Regina Ribeiro Cavalcanti Buffone, Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional; Prof. Bruno Henrique Andrade Galvão, Coordenador do Curso de Biomedicina; Profª Nathalia Costa Gonzaga Saraiva, Coordenadora do Curso Técnico em Enfermagem;

36 *Profª Rebeka Maria de Oliveira Carício, Vice-Coordenadora do Curso Técnico em*
37 *Cuidados de Idosos; Profª Sheyla Kátia Lucio Dornelas, Coordenadora do Curso Técnico*
38 *em Prótese Dentária; Prof. João Filipe Bezerra, Coordenador do Curso Técnico em*
39 *Análises Clínicas; Profª Jacira dos Santos Oliveira, Coordenadora do Programa de Pós-*
40 *Graduação em Enfermagem; Prof. Yuri Wanderley Cavalcanti, Coordenador do*
41 *Programa de Pós-Graduação em Odontologia; Prof. Leonardo de Sousa Fortes,*
42 *Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação Física; Prof. Robson Antão*
43 *Medeiros, Vice-Coordenador do Mestrado Profissional em Gerontologia; Prof. Leandro*
44 *de Araújo Pernambuco, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em*
45 *Fonoaudiologia; Profª Altamira Pereira da Silva Reichert, Vice-Coordenadora do*
46 *Programa de Pós-Graduação em Saúde da Família; Profª Palloma Rodrigues de*
47 *Andrade, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Fisioterapia; Profª Ana*
48 *Aline Lacet Zaccara, Coordenadora do Programa de Residência Integrada*
49 *Multiprofissional em Saúde Hospitalar; participaram ainda Profª Danielly Albuquerque*
50 *da Costa, Coordenadora do Núcleo de Estudos e Pesquisa Homeopáticas e*
51 *Fitoterápicas; Profª Leopoldina de Fátima Dantas de Almeida, Coordenadora do Núcleo*
52 *de Medicina Tropical. Com o número legal de Conselheiros o Senhor Presidente iniciou*
53 *a reunião colocando em apreciação a ata da 722ª Reunião Ordinária (09/06/2022) e a*
54 *ata da Reunião Extraordinária (15/06/2022). Em apreciação e votação: Ata da 722ª*
55 *Reunião Ordinária, sendo aprovada pela maioria com 26 (vinte e seis) votos favoráveis*
56 *e 3 (três) abstenções e a ata da Reunião Extraordinária(15/06/2022), sendo aprovada*
57 *pela maioria com 24 (vinte e quatro) votos a favor e 05 (cinco) abstenções. Em seguida*
58 *o Sr. Presidente passou para as seguintes comunicações: 1) Reunião Ordinária nº*
59 *05/2022 CONSUNI – 30/JUN/2022. Não houve processos de interesse do CCS. 2)*
60 *Realização de eventos importantes: No dia 20 de junho/2022 inauguração da reforma*
61 *das clínicas de odontologia do Bloco Péricles Gouveia. Ainda há a pendência de*
62 *aquisição de bombas à vácuo que custam R\$ 62.000,00(sessenta e dois mil reais) e que*
63 *não temos como comprar, vamos ver no orçamento de 2023. As reformas de Cirurgia I e*
64 *Periodontia estão paralisadas. O processo chegou à Direção do CCS, solicitando o*
65 *remanejamento de R\$ 235.254,68(duzentos e trinta e cinco mil, duzentos e cinquenta e*
66 *quatro reais e sessenta e oito centavos). Não disponibilizamos deste recurso todo para*
67 *bancar essa reforma. As Assessorias Administrativa e Gestão do Patrimônio estão*
68 *analisando qual poderia ser o valor da contrapartida da Direção do CCS neste momento,*
69 *haja vista as outras demandas de serviços e reformas em andamento no CCS. 3)*

Ata da 723ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 14 de julho de 2022.

70 *Parabenizar e agradecer às Assessorias: Graduação, Secretaria Geral, Assessoria da*
71 *Tecnologia da Informação e Comunicação, pela realização das Colações de Grau*
72 *Acadêmicas do Período 2021.2. Houve um apelo da Conselheira Andreza Aparecida*
73 *Polia para que no próximo semestre tenha um melhor planejamento para as colações de*
74 *grau, para não faltar o diploma da Lâurea Acadêmica na cerimônia, como ocorreu com*
75 *o curso de Terapia Ocupacional. Houve debate sobre a insatisfação com o conteúdo do*
76 *Ofício enviado pela PRG acerca dos prazos para solicitação de Lâurea Acadêmica, uma*
77 *vez que todas as coordenações e departamentos obedecem a um calendário acadêmico*
78 *proposto pela própria PRG e que não poderiam lançar a Lâurea sem terminar o período.*
79 *O Sr. Presidente subscreveu à insatisfação da Conselheira Andressa Aparecida Polia, e*
80 *afirmou que o Centro de Ciências da Saúde programa todas as colações de grau com*
81 *antecedência, informando a todos os setores, inclusive à PRG, mas não entende a falta*
82 *de flexibilidade administrativa em resolver casos de urgência como esses, comunicando*
83 *que entrará em contato com a PRG para deliberar sobre essa situação. O Conselheiro*
84 *Geraldo Eduardo Guedes de Brito propôs o ajuste do calendário acadêmico para que*
85 *haja um prazo entre o fechamento da nota e o início das colações de grau. O Sr.*
86 *Presidente, acatando a proposta, solicitou ao Assessor de Graduação Jamilton Alves*
87 *Farias que encaminhe formalmente à Direção, via fórum dos coordenadores, essa*
88 *sugestão do ajuste do calendário, que seja levado esse debate ao CONSEPE. O*
89 *Conselheiro Bruno Henrique Andrade Galvão afirmou que é de ciência de todos os*
90 *conselheiros (as) que tiveram um calendário acadêmico planejado de forma diferente*
91 *nesse semestre, em virtude das turmas de férias e que pelo SIGAA, pouquíssimos*
92 *departamentos ofertaram turmas de férias de forma muito pequena, trazendo um prejuízo*
93 *enorme para a comunidade acadêmica, fez uma análise e viu que foram dois meses de*
94 *recesso com um aproveitamento muito grande e o resultado foi que houve a necessidade*
95 *dos alunos que os alunos que estavam automaticamente matriculado em turmas de férias*
96 *de ter cancelamento de matrícula porque quando um dado departamento aceitou,*
97 *colocou, por exemplo, aula durante toda amanhã e outro também, então aquele aluno*
98 *que estava com a intenção de cursar aquelas duas disciplinas, teve que optar pelo*
99 *cancelamento de uma, tendo em vista o choque de horário, solicitou que as Conselheiras*
100 *representantes no CONSEPE pudessem fazer essa reflexão, porque só vai iniciar o*
101 *semestre 2022.2 no dia 27/02/2023, ou seja, mais um semestre atrasado e desigual com*
102 *o calendário civil, que muitos alunos que irão iniciar o semestre 2022.2 já tem previsão*
103 *de fazer novamente o SISU, então entra naquela bola de neve das retenções, do aluno*

104 *que não aparece e ocupa a vaga. Enquanto a Universidade Federal de Pernambuco,*
105 *instituição vizinha, levou menos de um mês de recesso e já está quase no planejamento*
106 *do final do ano de ter os prejuízos acadêmicos recuperando e também a Universidade*
107 *Federal do Rio Grande do Norte. O Sr. Presidente pediu ao Conselheiro Bruno Henrique*
108 *Andrade Galvão que passasse os dados à Prof. Maria Soraya Pereira Franco Adriano de*
109 *forma oficial para que levasse ao CONSEPE essas questões. Em acréscimo, o Cons.*
110 *Geraldo Eduardo Guedes de Brito falou que as coordenações não tem uma estrutura*
111 *administrativa no SIGAA para identificar retenção com clareza, o que precisa ser*
112 *oferecido, que conseguem andar com uma parte do curso e tem uma outra extremamente*
113 *com retenção, que são todos os ingressos durante os semestres suplementares, acredito*
114 *que os Departamentos de Morfologia e Fisiologia e Patologia tenha sofrido muito com*
115 *as solicitações de disciplinas porque a gente tem muito aluno parado lá no início, temos*
116 *cinco turmas ingressantes que iniciaram as atividade de alguns componentes*
117 *curriculares semestre passado, ou a gente tem um suporte institucional para um*
118 *planejamento institucional, quando a gente recebe um comunicado que a coordenação*
119 *tem que entrar em contato com os alunos para matricular em determinada turma, isso*
120 *precisa ser uma política institucional, a gente precisa criar mecanismos institucionais*
121 *para que a gente consiga. Conseguimos atravessar isso bem até agora, mas vai chegar*
122 *um momento de estágios que vão chegar turmas gigantescas e os serviços não*
123 *comportaram, então precisa de um planejamento institucional a curto, médio e longo*
124 *prazo. O Sr. Presidente pediu para o Assessor Jamilton Alves Farias tomar nota e que*
125 *seria um caso de uma reunião do fórum de coordenadores para discutir essas questões.*
126 *O Cons. Cláudio Luiz de Souza Meireles falou que ou existe uma institucionalização*
127 *desse controle que deve partir da reitoria PRA e PRG, que vai desde a falta de professores*
128 *a questão de política interna da Universidade Federal da Paraíba, que é entender a taxa*
129 *de evasão causada por falta dessa política interna. A PRG precisa sentar para*
130 *encaminhar esse tipo de política a partir do princípio que é o que a Universidade Federal*
131 *da Paraíba precisa fazer para trazer esses alunos de volta para além daqueles que já*
132 *estão aqui com todos os privilégios que se tem, comida, restaurante, internet, morar*
133 *perto, enquanto não se resolver questões básicas como essas, questões acadêmicas serão*
134 *todas prejudicadas. O Sr. Presidente informou ao Conselho que o Fórum de Diretores fez*
135 *uma pauta propositiva até dezembro e apresentaram ao Reitor e uma dos tema da pautas*
136 *é essa, inclusive a transparência dos dados, que possuem a ODG (Observatório de Dados*
137 *da Graduação) e que não tem esses dados, percentual de retenção, de evasão dos cursos,*

138 banco de professores equivalentes da Universidade Federal da Paraíba, o fórum tem
139 pleiteado essas agendas, porém estão posteriores a segurança, infraestruturas,
140 climatização, salas de aulas, essas coisas que são mais emergenciais. 4) Seguindo com
141 os informes, o Sr. Presidente comunicou o início da reforma no NUBE(Núcleo
142 Universitário de Bem-Estar). O início dos trabalhos de instalação de Splits, custeadas
143 com recursos do CCS (Doralice/Pós-graduação em Educação Física/DENC). Informou
144 a preocupação com a segurança no Centro de Ciências da Saúde. Foram registradas três
145 tentativas de arrombamento em setores do Departamento de Odontologia Restauradora
146 (Almoxarifado e Laboratório de Prótese fixa) e que foi acionamos a Superintendência de
147 Segurança Institucional (SSI). O Conselheiro Cláudio Luiz de Souza Meireles afirmou
148 “que não consegue naturalizar essa situação de roubo, de assalto, de crime, porque cada
149 dia mais depois dessa pandemia tem visto isso aumentar exponencialmente, porque
150 muitos desses crimes estão acontecendo porque temos visto na televisão que as pessoas
151 estão comendo pé de galinha, o que não justifica, mas que leva a isso, que tem medo de
152 sair depois das 16h da sua sala em frente ao campos de futebol e que já vimos até tiroteio
153 aqui do lado, então, já estamos na iminência de não só roubarem um almoxarifado, temos
154 que primar primeiro pela segurança e pela vida de nós professores, servidores, alunos e
155 não naturalizar essa situação, temos que levar esse tipo de discussão para sociedade e
156 mostrar o porquê até a Universidade está sendo atacada por uma questão social que
157 estamos vivendo.” O Sr. Presidente afirmou que não estão naturalizando e que tem sido
158 repetitivo nessa cantilena, que tem pedido a todos os setores ameaçados ou mesmo
159 atingidos que notifique à Direção de Centro, à Assessoria Administrativa, Antônio
160 Marcello Peixoto de Mendonça Filho tem um dossiê de quantidade de agressões ao
161 patrimônio e às pessoas, mas que temos as nossas limitações enquanto gestores,
162 diretores, chefes de departamentos, coordenador de curso, diretor de escola. O
163 Conselheiro Cláudio Luiz de Souza Meireles pediu para constar em ata que essa
164 “cantilena” já vem há alguns anos, mesmo antes da pandemia e que agora piorou e
165 muito. O Sr. Presidente reforçou para que também constasse em ata que aqui não se
166 naturaliza esse tipo de coisa, pelo contrário. O Conselheiro Cláudio Luiz de Souza
167 Meireles esclareceu que “não disse que estavam naturalizando e sim que temos que ter
168 o cuidado de não avançar nesse tipo de situação que já é fora da universidade, tem que
169 pensar de forma reflexiva, crítica, propositiva e não só ficar aqui, constar numa ata,
170 porque quando sairmos daqui essa gestão ou outra vai dizer que a gente nunca fez, é
171 assim que tem sido esses procedimentos aqui dentro”. O Sr. Presidente reafirmou que

172 não tem sido esse o comportamento, inclusive ele e a Prof. Maria Soraya Pereira Franco
173 Adriano(CONSEPE), Professor Ângelo Brito Pereira de Melo(CONSUNI) têm colocado
174 e que chegou a exigir a presença do Superintendente da segurança no CONSUNI para
175 prestar esclarecimentos. Inscrito o Cons. Robson Antão Medeiros ressaltou a importância
176 de registro formal desses roubos para que a responsabilidade não recaia sobre os chefes.
177 A Cons. Maria Soraya Pereira Franco Adriano reiterou a importância da Universidade
178 possuir uma política de segurança institucional e que essa pauta não é de hoje. O Sr.
179 Presidente afirmou a todos os conselheiros que ao que depender dele a política de
180 segurança sempre vai ser pautada no CONSUNI, nas reuniões administrativas, que vai
181 exigir isso, porque é vida e segurança. 5) Assessoria de Gestão do Patrimônio
182 encaminhou proposta para PLOA – 2023 a partir de valores estipulados pela CODEOR-
183 PRA, descritos na tabela abaixo e constante no Processo Associado:
184 23074.060866/2022-56: 1. Custeio: R\$ 874.010,00(oitocentos e setenta e quatro mil e
185 dez reais); Diárias R\$ 50.000,00(cinquenta mil reais); Passagens R\$ 30.000,00(trinta mil
186 reais); Consumo R\$ 242.010,00(duzentos e quarenta e dois mil e dez reais); Serviços
187 Pessoa jurídica R\$ 350.000,00(trezentos e cinquenta mil reais); Serviços Pessoa Física
188 R\$ 10.000,00(dez mil reais); Serviços Tecnologia R\$ 30.000,00(trinta mil reais);
189 Estagiários – R\$ 158.000,00(Cento e cinquenta e oito mil reais). 2. Capital: R\$
190 122.811,00(cento e vinte e dois mil oitocentos e onze reais); Material Permanente:
191 122.811,00(cento e vinte e dois mil oitocentos e onze reais). Portanto - Despesa
192 Comum/Distribuição Custeio - Custeio: R\$ 874.010,00(oitocentos e setenta e quatro mil
193 e dez reais) - Capital: R\$ 122.811,00(cento e vinte e dois mil oitocentos e onze reais) -
194 Total\$ 996.821,00(novecentos e noventa e seis mil e oitocentos e vinte e um reais).
195 Prioridades: 1 - Obras de Reformas das Clínicas de Periodontia e Cirurgia I –
196 Departamento de Odontologia Restauradora/Departamento de Clínica e Odontologia
197 Social; 2 - Obras do Complexo Esportivo de Educação Física; 3. Sinalização do
198 CCS/UFPB. Esse é o nosso planejamento orçamentário para 2023, é uma proposta,
199 geralmente é necessário mudanças. A Escola Técnica de Saúde sempre está disponível
200 para fazer parceria com o Centro de Ciências da Saúde, já foi acordado que será feita
201 uma parceria para a sinalização do Centro, para colocar totens de sinalização, uma na
202 entrada de Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional, um lá em Educação Física e
203 Fisioterapia e um na entrada de Fisiologia e Patologia e Morfologia, são totens de 5
204 metros de sinalização, os três custam aproximadamente R\$ 53.000,00(cinquenta e três
205 mil reais) para investir e sem essa parceria a gente não faz. “A nossa previsão era de

206 150.000,00(cento e cinquenta mil reais) investido em sinalização: os totens, as placas
207 de corredor, as placas de sala de aula, acessibilidade da biblioteca, as placas verticais,
208 as de setor, pregão está vigente, só falta o recurso. O Centro é muito grande, precisaremos
209 de dois ou três anos de investimentos orçamentários para conseguir sinalizar tudo. Tem
210 setores que vão ser prioridade: Biblioteca Setorial e Comitê de Ética, que foram pautas
211 da reunião com a CONEP. 6) Informamos o recebimento de e-mail da STI que informa
212 prazo para cadastro de uma eleição/consulta passará a ser de até 72(setenta e duas)
213 horas antes do início do pleito e a respectiva publicação deverá ser feita em até 24(vinte
214 e quatro) horas antes do início da votação. 7) Ofício Eletrônico nº 115/2022 – PRG –
215 CGA encaminha observações referentes aos casos de discentes habilitados e não-
216 habilitados a participarem da edição 2022 do ENADE. 8) Ofício Circular nº 06/2022 –
217 ACE – SGDS informa que o arquivo central está recebendo sugestões de criação de
218 modelos de documentos e cadastro de tipos de processos que representem as necessidades
219 das unidades. 9) Ofício Circular nº 169/2022 – PROGEP comunicou que as ocorrências
220 TRABALHO REMOTO COVID-19 e AFASTAMENTO COVID-19 não devem ser usadas
221 a partir do dia 06 de junho, por não haver amparo legal em vigor para utilização. Tais
222 ocorrências só poderiam ser cadastradas até o dia 03 de junho/2022. Ofício Circular nº
223 175/2022 – PROGEP informa cronograma de atividades de elaboração do Plano de
224 Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2023. A etapa de registrar as necessidades de
225 capacitação no Portal SIPEC vai de 12 a 29/07/2022. O registro será feito pela nossa
226 AGP. Para tanto cada unidade deverá encaminhar as suas necessidades até o dia
227 22/07/2022 (sexta-feira). Justificaram as ausências por motivo de saúde: Prof^a Ana
228 Karênina de Freitas Jordão do Amaral, Coordenador do Curso de Fonoaudiologia; Prof^a
229 Bagnólia Araújo Costa, Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas; Prof^a
230 Vivyanne dos Santos Falcão Silva, Vice-Chefe do Departamento de Morfologia; Prof^a
231 Fabiana de Andrade Cavalcante de Oliveira, Vice-Coordenadora do Programa de Pós-
232 Graduação em Produtos Naturais e Sintéticos Bioativos; O Servidor Uyguraci José
233 Veloso Castelo Branco, Representantes do Servidores Técnico Administrativo; Prof.^a
234 Rosenês Lima dos Santos, Assessora de Extensão, que encontra-se realizando atividade
235 no PROBEX; Prof^a Elaine Cappellazzo Souto que está coordenando uma ação em caráter
236 nacional. Justificativas acolhidas. A Cons^a. Prof^a. Andressa Aparecida Polia registrou o
237 agradecimento aos Assessores Antônio Marcello Peixoto Mendonça
238 Filho(Administrativo) e Alysson Silva de Moraes(Gestão de Patrimônio) que todas as
239 demandas do Departamento de Terapia Ocupacional estão sendo dados os

240 *encaminhamentos institucionais a tempo e a hora, e que o Centro de Ciências da Saúde*
241 *está muito bem, assistido. O Cons. Cláudio Luiz de Souza Meireles pontua a necessidade*
242 *de o Centro de Ciências da Saúde colocar em pauta a falta de professores, que este*
243 *Conselho trate como problema urgente que deve ser levado à Reitoria. O Sr. Presidente*
244 *sugere que o COC aprove que a Direção do Centro requeira ao Gabinete do Reitor que*
245 *diligencie junto ou a PROGEP ou a CPPD ou a quem de direito o fornecimento da*
246 *informação a este Conselho do Banco de Professores Equivalentes da UFPB para que a*
247 *partir daí iniciemos o processo de avaliação dessa política de dimensionamento, a*
248 *Secretaria do Centro de Ciências da Saúde deve abrir um processo de ordem do*
249 *Conselho de Centro do Ciências da Saúde para essa finalidade, se a maioria concordar,*
250 *abrimos o processo e mandamos. Em paralelo, já está no cronograma do Fórum dos*
251 *Diretores de Centro essa pauta e que posso levar esse requerimento por deliberação deste*
252 *Conselho sobre o banco de equivalência de Professores da UFPB. Os Conselheiros*
253 *debateram sobre a questão do prazo para abertura de concurso público, para que tenham*
254 *cuidado para não perder prazo e perder o código de vaga. O Sr. Presidente chamou a*
255 *atenção para a importância e validade do instituto da Redistribuição como opção viável*
256 *e mais econômica que a realização de Concurso Público, feita com critérios, como foi*
257 *realizada pelo Departamento de Enfermagem com edital com regras claras, mas*
258 *ressaltou que isso era um apelo e que a escolha será sempre por deliberação do*
259 *Departamento. O Conselheiro Prof. Geraldo Eduardo Guedes de Brito pontuou a*
260 *necessidade da política de concepção pedagógica do CCS para que se tenha*
261 *uniformidade no processo de formação e que se avance no debate sobre as diretrizes*
262 *pedagógicas de formação dos trabalhadores de saúde do CCS. O Sr. Presidente*
263 *concordou afirmando que precisamos possuir o PPC (Proposta Pedagógica do Centro)*
264 *que o CCS não tem, mas podemos ter, partindo da PPI (Proposta Pedagógica*
265 *Institucional), construímos a nossa PPC e a partir dela ver a haste dos cursos, até que*
266 *ponto podemos aproximar as disciplinas, é um desafio, e precisamos amadurecer essa*
267 *ideia. Em seguida o Sr. Presidente passou a Ordem do Dia, sendo apreciados os seguintes*
268 *processos: 01) 23074.048489/2022-70 da Coordenação do Programa de Pós-Graduação*
269 *em Gerontologia, referente ao Relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do*
270 *Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Gerontologia,*
271 *sendo eleitos a professora Maria Adelaide Silva Paredes Moreira (Coordenadora) e o*
272 *Professor Robson Antão de Medeiros (Vice-Coordenador). Relator Cons. Bruno*
273 *Henrique Andrade Galvão que foi de parecer favorável, aprovado em Ad-Referendum.*

274 *Em apreciação e votação, homologado por maioria com 29 (vinte e nove) votos a favor*
275 *e 01 (uma) abstenção. 2) 23074.052521/2022-40 da Coordenação do Curso de Farmácia,*
276 *referente ao Relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do Coordenador e*
277 *Vice-Coordenador do Curso de Farmácia, eleitos os Professores Sócrates Golzio dos*
278 *Santos (Coordenador) e Hemerson Iury Ferreira Magalhães (Vice-Coordenador).*
279 *Relatora Cons.^a Ilka Maria Lima de Araújo que foi de parecer favorável. Aprovado em*
280 *Ad-Referendum. Em apreciação e votação, homologado pela maioria com 29 (vinte e*
281 *nove) votos a favor e 01(uma) abstenção. 3) 23074.054755/2022-56 da Coordenação*
282 *do Bacharelado em Educação Física, referente ao Relatório conclusivo da consulta*
283 *eleitoral para escolha do Coordenador e Vice-Coordenador do Curso de Bacharelado*
284 *em Educação Física, eleitos o Prof. Luciano Meireles de Pontes (Coordenador) e a Prof^a*
285 *Marcelle de Oliveira Martins (Vice-Coordenadora). Relatora Cons.^a Andréa Gadelha*
286 *Ribeiro Targino que foi de parecer favorável. Aprovado em Ad-Referendum. Em*
287 *apreciação e votação, homologado por unanimidade. 4) 23074.038026/2022-10 do*
288 *Departamento de Morfologia, em que o Prof. Arthur Willian de Lima Brasil solicita*
289 *progressão Funcional Horizontal da classe de professor Adjunto I para Adjunto II.*
290 *Relatora Cons.^a Jaqueline Queiroz de Macedo que foi de parecer favorável. Em*
291 *apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 5) 23074.045376/2022-22 do*
292 *Departamento de Terapia Ocupacional, em que a Prof.^a Carolina Couto da Mata solicita*
293 *Progressão funcional horizontal da classe de professor adjunto C-I(601) para adjunto C-*
294 *II(602). Relatora Cons.^a Brunna Thais Luckwü de Lucena que foi de parecer favorável.*
295 *Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 6) 23074.047953/2022-89*
296 *do Departamento de Morfologia, em que o Prof. Ivson Bezerra da Silva solicita*
297 *progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto I para Adjunto II.*
298 *Relatora Cons.^a Andreza Aparecida Polia. O processo encontra-se em diligência, sendo*
299 *retirado de pauta. 7) 23074.054226/2022-80 do Departamento de Nutrição, em que a*
300 *Prof.^a Pamela Rodrigues Martins Lins solicita progressão funcional horizontal da classe*
301 *de professor Adjunto I (601) para Adjunto II (602). Relator Cons. Antônio de Pádua*
302 *Cavalcanti Costa que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado*
303 *por unanimidade. 8) 23074.055944/2022-50 do Departamento de Clínica e Odontologia*
304 *Social, em que a Prof^a. Sabrina Garcia de Aquino solicita progressão funcional horizontal*
305 *da classe de professor Adjunto II para Adjunto III. Relator Cons. Evandro Leite de Souza*
306 *que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por*
307 *unanimidade. 9) 23074.037072/2022-63 da Coordenação do Estágio Regional*

308 *Interprofissional-ERIP, em que solicita modificação do Regimento Interno do Programa*
309 *de Estágio Regional Interprofissional de Saúde. Relator Cons. José Heriston de Moraes*
310 *Lima. O processo encontra-se em diligência, sendo retirado de pauta. 10)*
311 *23074.028365/2022-24 do Departamento de Educação Física, em que a Prof.^a Elaine*
312 *Cappellazzo Souto solicita progressão Funcional Horizontal de Professor Adjunto C-III*
313 *para Adjunto C-IV. Relatora Cons. Ilka Maria Lima de Araújo. Com a palavra, a relatora*
314 *esclareceu que o processo já passou pelo Conselho de Centro, pela relatoria da Cons.*
315 *Andrea, e foi enviado para a CPPD, que devolveu com a determinação de que fosse*
316 *anexado o relatório referente ao período 2021.2, porque, a utilização desse período está*
317 *dentro do interstício ordinário. Foi incluído o documento pela interessada. Parecer*
318 *favorável. Em apreciação: o Conselho discutiu a questão dos problemas relativos a*
319 *CPPD que já vem sendo pontuado há muitas reuniões, como a demora na apreciação dos*
320 *processos pela CPPD, os efeitos financeiros que essa demora acarreta para todos os*
321 *docentes. O Cons. Bruno Galvão se dispôs a socializar um documento que ensina como*
322 *instruir os requisitos de uma Progressão Funcional para a classe auxiliar, assistente e*
323 *adjunto, que por pelo item cinco desse documento, a Professora não teria obrigação de*
324 *incluir esse 5º semestre, isso colocou em xeque o que já havia sido aprovado aqui pelo*
325 *Conselho, não houve ilegalidade ou vício no processo. Foi sugerido que a partir desse*
326 *processo é preciso rever todo procedimento da Progressão Funcional, pois os docentes*
327 *estão sendo penalizados financeiramente e funcionalmente. O Sr. Presidente concordou*
328 *que é necessário levar essa discussão para o CONSEPE de revisão da Resolução, que já*
329 *existem instrumentos de acompanhamento das atividades dos professores, o PID, o RID*
330 *e que a Progressão deveria ser automática a partir do atingimento da pontuação*
331 *necessária. O Conselho pontuou a problemática de que os efeitos financeiros só começam*
332 *a valer a partir do parecer da CPPD e não da data de entrada no processo, que a*
333 *progressão é a única forma de aumento no salário do professor; que muitas vezes arca*
334 *com as despesas de realização de pesquisas dentro da UFPB e no momento da*
335 *Progressão é uma dificuldade, que é extremamente necessário levar essa discussão ao*
336 *CONSEPE e ao CONSUNI. Debateu também a questão de que alguns casos estão sendo*
337 *judicializados e tem sido positivo para os professores, que existe o SIGAA que veio do*
338 *Rio Grande do Norte e que lá progressão é automática. O S0r. Presidente afirmou que*
339 *iria levar ao CONSUNI a sugestão que a CPPD vá até a UFRN e implemente isso na*
340 *UFPB como proposta de alteração na resolução. Foi sugerido como proposta de*
341 *encaminhamento da plenária do Conselho o envio de solicitação de atualização da*

342 *Resolução e a questão da implantação do RID à CPPD. O Sr. Presidente colocou em*
343 *votação a proposta da Prof. Soraya, acostando-se a ela, em regime de votação, foi*
344 *aprovada por unanimidade. Em votação: o parecer da Prof. Ilka foi aprovado por*
345 *unanimidade. 11) 23074.044327/2022-21 da Coordenação do Programa de Pós-*
346 *Graduação em Fisioterapia, referente a Proposta de mudança de regimento e matriz*
347 *curricular do Programa de Pós-Graduação em Fisioterapia. Relatora Cons.^a Hilzete de*
348 *Luna Freire Pessoa que não se encontrava presente, nem o seu suplente, motivo pelo qual*
349 *o processo foi retirado de pauta. Foi pontuado pela Prof^a. Palloma Rodrigues de*
350 *Andrade que é a segunda vez que o processo sai de pauta por ausência da relatora. O Sr.*
351 *Presidente solicitou que a Secretaria enviasse ofício à Relatoria pedindo explicações*
352 *sobre a falta as duas reuniões e que a Professora Palloma Rodrigues de Andrade*
353 *manifestou insatisfação. 12) 23074.051777/2022-49 da Coordenação do Mestrado*
354 *Profissional em Gerontologia, referente ao Projeto de criação do Curso de Doutorado*
355 *Profissional em Gerontologia. Relatora Cons^a Bagnólia Araújo Costa que foi de parecer*
356 *favorável (lido pelo Prof. Sócrates Gólzio dos Santos). Em apreciação, foi discutido*
357 *acerca da alteração da nomenclatura do curso, se haveria extinção ou não do atual*
358 *Mestrado Profissional em Gerontologia do curso, pela alteração do nome do Programa,*
359 *após, foi entendido que a Relatora propôs uma diligência para alteração da*
360 *nomenclatura na APCN, o Programa acatou a diligência e o que iria valer seria a nova*
361 *terminologia “Programa de Pós-graduação Profissional em Gerontologia em nível de*
362 *Mestrado e de Doutorado”. Em votação, foi aprovado por unanimidade. 13)*
363 *23074.056382/2022-68 da Coordenação do Curso de Enfermagem, em que solicita*
364 *extinção do Curso de Licenciatura em Enfermagem. Relatora Cons.^a Flávia Regina*
365 *Ribeiro Cavalcanti Buffone que foi de parecer favorável. Em apreciação, a Cons.^a*
366 *Jaqueline Queiroz de Macedo afirmou que gostaria que constasse em ata o extremo pesar*
367 *que o Curso de Enfermagem está executando o fechamento da licenciatura, é uma*
368 *resolução de 2010, um ofício de 2010 e que apenas agora estão fechando o curso, que*
369 *somos uma das últimas instituições federais a fechar o curso de licenciatura em*
370 *enfermagem, exatamente pelo compromisso social que tem com a profissão, que tem com*
371 *a formação dos técnicos de enfermagem. Em votação, foi aprovado por unanimidade. 14)*
372 *23074.056470/2022-20 da Comissão de Biossegurança do CCS, referente a proposta de*
373 *Sugestão de comprovação de vacinação contra COVID-19 nas dependências do CCS.*
374 *Relator Cons. Cláudio Luiz de Souza Meireles que foi de parecer favorável. Em*
375 *apreciação, o Conselho entrou em debate sobre a existência da Portaria nº 118 da UFPB*

376 *que já prevê essa cobrança, mas que não há efetivação, sobre a necessidade da Comissão*
377 *de Biossegurança em reforçar essa questão, acerca da possibilidade de cobrança do*
378 *comprovante de vacinação e as consequências jurídicas que poderia gerar para o*
379 *docente em caso de negativa do aluno. O Sr. Presidente fez a consideração de que essa*
380 *matéria envolve questões de segurança jurídica, vai além de uma questão técnica, que o*
381 *colegiado não diverge, que é a concordância do processo de vacinação como uma medida*
382 *profilática, preventiva, mas parece que precisa de uma análise jurídica da questão, e não*
383 *existe metodologia de cobrança, e a própria Comissão de Biossegurança está propondo*
384 *uma metodologia que é exigir esse cartão, que até então era exigido pela administração*
385 *central nas portarias e que deixou de se exigir, e que seja exigido na sala de aula através*
386 *do SIGAA e SIGRH para os funcionários, e aí é uma metodologia, e aí é necessário a*
387 *apreciação dos conselheiros que talvez possa ser apreciada e deliberada por nós como*
388 *proposta a ser levada ao CONSUNI, e este que terá o poder de deliberar sobre isso não*
389 *só para o CCS como para toda a universidade, pois como é uma questão de direito, a*
390 *sanção para o descumprimento deve estar muito bem estabelecida, sob pena de*
391 *responsabilização do professor. O Cons. Bruno Henrique Andrade Galvão levantou duas*
392 *questões de ordem, a primeira de que o STI já informou que quem gerencia os sistemas*
393 *SIGAA e SIGRH é a PRG e a PROGEP, e a segunda sobre o que respalda os professores*
394 *acerca das sanções. Questão de ordem do Cons. Robson Antão Medeiros se o Relator iria*
395 *aceitar a sugestão do Presidente de ser uma proposta ou para o Conselho deliberar; o*
396 *Relator afirmou que quer que seja deliberado como uma condição que o CCS decida nas*
397 *instancias que deve ser; que acha que deve ser para toda a UFPB e que tem que ser*
398 *levado ao CONSUNI. Questão de ordem do Cons. Geraldo Eduardo Guedes de Brito que*
399 *afirmou que o Supremo Tribunal Federal proibiu o MEC de proibir a exigência do cartão*
400 *de vacina, então é uma questão de autonomia universitária que já foi exercida através*
401 *da Portaria 118/2022 que o Reitor exigiu, que isso já está resolvido, e aí a metodologia*
402 *não existe, o ponto aqui, o que está em pauta é a exigência do cartão de vacina que na*
403 *sua opinião está vencido, a questão de ordem seria retirar de pauta o processo, pois o*
404 *objeto foi perdido, o objeto agora seria quais as mediadas administrativas para exigência*
405 *do cartão. O Sr. Presidente esclareceu que queria salvar esse processo porque vê nele*
406 *uma proposta metodológica, uma provocação de que a exigência seja feita vi sistemas e*
407 *que tenha a questão jurídica das sanções em caso de descumprimento, e que isso fosse*
408 *encaminhado ao CONSUNI que o CCS concorda com a proposta metodológica que é*
409 *colocar nos sistemas e sejam estabelecidas sanções para quem não fizer. Questão de*

410 ordem da Cons^a. Flávia Regina Ribeiro Cavalcanti Buffone para respeitar a ordem de
411 inscritos, acatada pelo Sr. Presidente. Com a palavra a Cons^a. Andrea Sarmento
412 Queiroga afirmou que haja a inclusão das sanções nesse processo. A Cons^a. Flávia
413 Regina Ribeiro Cavalcanti Buffone afirmou que já seria uma hora da tarde, que ainda
414 teria ponto de pauta e que estava ficando inviável o encaminhamento para esse processo,
415 pois tem várias sugestões simultâneas, a sugestão é que ou alguém peça vistas ou o
416 Relator seja colocado em diligência para podermos dar encaminhamento à reunião. O
417 processo foi retirado de pauta pelo Relator. 15) 23074.058663/2022-76 do Departamento
418 de Enfermagem Clínica, em que a Prof^a Jaqueline Queiroz de Macedo solicita mudança
419 de regime de trabalho de T-40 para T-40 com Dedicação Exclusiva. Relator Cons. Renato
420 Antônio dos Santos Oliveira que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação,
421 sendo aprovado por unanimidade. Em Seguida, o Sr. Presidente agradeceu a presença de
422 todos e deu por encerrada a reunião cuja ata foi lavrada e assinada por mim, na
423 qualidade de Secretária do Conselho de Centro, pelo Sr. Presidente e demais
424 conselheiros presentes na data de sua aprovação. João Pessoa, 14 de julho de 2022.

425

426 OBS: A presente Ata foi aprovada na 724ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro de
427 Ciências da Saúde, realizada no dia 11 de agosto de 2022, por unanimidade.

Emitido em 14/07/2022

ATA Nº 8/2022 - CCS - CONS (11.00.54.36)
(Nº do Documento: 8)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 12:21)
ILKA MARIA LIMA DE ARAUJO
COORDENADOR(A) DE CURSO
333373

(Assinado digitalmente em 14/07/2023 16:22)
FATIMA RIBEIRO DOS SANTOS
ADMINISTRADOR
333862

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 11:12)
MARTA MIRIAM LOPES COSTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
336720

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 10:34)
FABIANO GONZAGA RODRIGUES
DIRETOR(A)
338224

(Assinado digitalmente em 09/02/2023 19:52)
ANGELO BRITO PEREIRA DE MELO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
3115135

(Assinado digitalmente em 15/02/2023 06:34)
ROBSON ANTÃO DE MEDEIROS
COORDENADOR(A) DE CURSO
3210302

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 13:20)
JOAO EUCLIDES FERNANDES BRAGA
DIRETOR(A)
2211713

(Assinado digitalmente em 05/02/2023 12:31)
ALTAMIRA PEREIRA DA SILVA REICHERT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1212004

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 10:10)
JACIRA DOS SANTOS OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1368768

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 11:39)
EVANDRO LEITE DE SOUZA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2380741

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 16:56)
PALLOMA RODRIGUES DE ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2425533

(Assinado digitalmente em 16/02/2023 14:55)
GERALDO EDUARDO GUEDES DE BRITO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1433915

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 09:07)
SOCRATES GOLZIO DOS SANTOS
COORDENADOR(A) DE CURSO
3473934

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 11:49)
ANDREZA APARECIDA POLIA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1861062

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 14:36)
FLAVIA REGINA RIBEIRO CAVALCANTI BUFFONE
COORDENADOR(A) DE CURSO
1570768

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 07:43)
BRUNNA THAIS LUCKWU DE LUCENA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2928502

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 16:45)
ANA ALINE LACET ZACCARA
COORDENADOR(A) DE CURSO
1164595

(Assinado digitalmente em 09/02/2023 20:43)
ANDREA SARMENTO QUEIROGA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2042822

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 15:14)
YURI WANDERLEY CAVALCANTI
COORDENADOR(A) DE CURSO
2332212

(Assinado digitalmente em 09/02/2023 08:56)
BRUNO HENRIQUE ANDRADE GALVAO
COORDENADOR(A) DE CURSO
1680508

(Assinado digitalmente em 01/06/2023 13:08)
LEANDRO DE ARAUJO PERNAMBUCO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1803504

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 15:02)
JAQUELINE QUEIROZ DE MACEDO
COORDENADOR(A) DE CURSO
2864849

(Assinado digitalmente em 09/02/2023 11:49)
SELENE CORDEIRO VASCONCELOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2287475

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 15:47)
LEONARDO DE SOUSA FORTES
COORDENADOR(A) DE CURSO
1066708

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 10:41)
RENATO ANTONIO DOS SANTOS OLIVEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1424668

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2022**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **02/02/2023** e o código de verificação: **3c2fdf431b**