

Ata da 745ª Reunião Ordinária do Conselho
de Centro de Ciências da Saúde da
Universidade Federal da Paraíba,
realizada no dia 11/07/2024.

Aos 11 dias do mês de julho de 2024, às 08h30min, reuniu-se no Auditório
do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde da
Universidade Federal da Paraíba, sob a presidência do Prof. João Euclides Fernandes
Braga, Diretor do Centro de Ciências da Saúde, com as presenças dos Assessores: Prof.
Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação do CCS; Danilo Nascimento Rolim dos
Santos, Representante da Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação; Luciano Lima
Gomes da Costa, Assessor Administrativo; Prof.^a Rosenês Lima dos Santos, Assessora
de Extensão, Prof.^a Marília Gabriela dos Santos Cavalcanti, Assessora de Gestão de
Pessoas e Representante Docente do CCS junto ao Consuni; Joseane Perusso Cunico
Conrado, Coordenação de Patrimônio e dos seguintes Conselheiros (as): Prof. Fabiano
Gonzaga Rodrigues, Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde, Prof. Maria Elieidy
Gomes de Oliveira, Chefe do Departamento de Nutrição; Prof. Arthur Willian de Lima
Brasil, Chefe do Departamento de Morfologia; Prof. Renato Antônio dos Santos Oliveira,
Chefe do Departamento de Fisiologia e Patologia; Prof.^a Altamira Pereira da Silva
Reichert, Chefe de Departamento de Enfermagem e Saúde Coletiva; Prof.^a Marta Miriam
Lopes Costa, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Prof.^a Maria Do Socorro
Aragão, Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social; Prof. Ângelo Brito
Pereira de Melo, Chefe do Departamento de Odontologia Restauradora; Prof. Fernando
Jose de Paula Cunha, Chefe do Departamento de Educação Física; Prof.^a Thais Josy de
Castro Freire, Chefe do Departamento de Fisioterapia; Prof.^a Brunna Thais Luckwü de
Lucena, Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Prof. Gustavo Artur Monzeli, Chefe
do Departamento de Terapia Ocupacional; Prof. José Heriston de Moraes Lima,
Coordenador do Curso de Fisioterapia; Prof.^a Pamela Rodrigues Martins Lins,
Representante do Curso de Nutrição; Prof.^a Raquel Venâncio Fernandes Dantas,
Coordenadora do Curso de Odontologia; Prof.^a Anne Jaquelyne Roque Barreto,
Coordenadora do Curso de Enfermagem; Prof. Wagner Teobaldo Lopes de Andrade,
Coordenador do Curso de Fonoaudiologia; Prof.^a Carolina Couto da Mata,

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

33 Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional; Prof. Vinicius Pietta Perez,
34 Coordenador do Curso de Biomedicina; Prof.^a Maria de Lourdes de Farias Pontes, Vice-
35 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem; Prof. Yuri Wanderley
36 Cavalcanti, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Odontologia; Prof.
37 Vinicius José Baccin Martins, Vice-Coordenador da Pós-Graduação em Ciências da
38 Nutrição, Prof.^a Fabiana de Andrade Cavalcante Oliveira, Coordenadora do Programa
39 de Pós-Graduação em Produtos Naturais e Sintéticos Bioativos; Prof.^a Hilzeth de Luna
40 Freire Pessoa, Coordenadora da Pós-Graduação em Desenvolvimento de
41 Medicamentos; Prof. Giorvan Anderson dos Santos Alves, Coordenador da Pós-
42 Graduação em Fonoaudiologia; Prof.^a Luciana Figueiredo de Oliveira, Vice-Chefe da
43 Pós-graduação em Saúde Coletiva; Prof. José Jamacy de Almeida Ferreira,
44 Coordenadora da Pós-graduação em Fisioterapia: Prof.^a Ana Aline Lacet Zaccara,
45 Coordenadora do Programa de Residência Integrada Multiprofissional em Saúde
46 Hospitalar; Prof. Marcos Antônio Farias de Paiva, Coordenador do Programa de
47 Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial; Léo Mario Dantas da
48 Silva, Representante Estudantil do Curso de Educação Física, Cesar Henrique Medeiros
49 Ximenes, Representante Estudantil do Curso de Enfermagem. Participaram ainda a
50 Prof.^a Leopoldina de Fátima Dantas de Almeida, Vice-Coordenadora do NUMETROP,
51 Prof.^a Rafaela Lira Formiga Cavalcanti de Lima, Coordenadora do NIESN; Prof. José
52 da Paz Oliveira Alvarenga, Coordenador do NESC. Justificaram a ausência Prof. Robson
53 Antônio Medeiros, Coordenador do Programa de Mestrado Profissional em Gerontologia;
54 Prof.^a Bagnólia Araújo Costa, Vice-Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas;
55 Prof.^a Talitha Rodrigues Ribeiro Fernandes Pessoa, Coordenadora do Mestrado
56 Profissional em Saúde da Família e Prof. Franklin Delano Soares Forte, Vice-
57 Coordenador do Mestrado Profissional em Saúde da Família. O Sr. Presidente, diante do
58 preenchimento do quórum, declarou aberta a 745ª reunião do Conselho de Centro e
59 passou a Apreciação e Votação das Atas de **743ª Reunião Ordinária**
60 **(09/05/2024)**, **744ª Reunião Ordinária (13/06/2024)**, colocada em apreciação. Em
61 votação, a ata 743ª foi aprovada por maioria, com 31 (trinta e um) votos favoráveis e 1
62 (uma) abstenção, a ata 744ª foi aprovada por maioria com 30 (trinta) votos favoráveis e
63 1 (uma) abstenção. Passando o item 02 - DAS COMUNICAÇÕES. O Sr. Presidente
64 informou que a reunião ordinária do CONSUNI foi dia 28/06/2024 e que não houve
65 processos do interesse do CCS/UFPB, no entanto, houve informes com relação a

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

66 segurança, e que já existe processo, mas que nunca é pautado. Sobre esse assunto de
67 segurança informou que dois aparelhos de ar condicionado foram avariados, pois os
68 “miolos” foram roubados nas salas 103 e 106. O Presidente afirmou que vários setores
69 da universidade estão tendo seus ares condicionados roubados e que a capacidade do
70 centro de adquirir esses equipamentos é complicada e que o Centro tem uma demanda
71 reprimida de compras de novos aparelhos, principalmente para Centros Acadêmicos e
72 Núcleos. Com relação a manutenção e instalação, a direção de centro destinou R\$
73 50.000,00 (cinquenta mil reais), e já foram empenhados R\$ 43.823,00 (quarenta e três
74 mil oitocentos e vinte e três reais) restando um saldo de R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos
75 reais), porém a demanda é enorme, já informou a Luciano Lima Gomes da Costa que
76 pare de receber novas manutenções e que esses mil e oitocentos são para instalar esses
77 novos, porque senão vamos ficar com os novos ares condicionados na caixa sem condição
78 de instalação. O Sr. Presidente afirmou que na proposta orçamentária de 2024, que ainda
79 não foi votada no CONSUNI, tem a proposta da reitoria e da SINFRA de complementação
80 orçamentaria que veio do MEC para que seja alocado mais recursos para o centro a
81 depender da área geográfica e da metragem da infraestrutura, mas tem muito diretor de
82 centro menores que não querem essa proposta, nessa proposta o CCS seria o 3º setor
83 mais contemplado com R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil). Afirmou que ligou
84 para a CODEOR para saber quando vai dispor desse recurso, pois existem obras que
85 faltou recurso, pois precisaram de aditivo e o Centro não dispunha mais de recurso, como
86 foi o caso do LANEX, e da Clínica Escola de Farmácia. E esse recurso, se vier, será só
87 para infraestrutura. O Sr. Presidente solicitou que os Chefes de Departamento levem essa
88 informação para as plenárias departamentais. O Senhor Presidente parabenizou a todos
89 os participantes da organização da recepção aos calouros, pois foi um momento
90 emocionante e histórico, houve atração musical do departamento de fonoaudiologia,
91 agradeceu especialmente ao Prof. Jamilton Alves Farias, Profª. Bruna Thais Luckwu de
92 Lucena, Prof. Giorvan Anderson dos Santos Alves, a todos os coordenadores e chefes de
93 departamentos pela organização e acolhimento, parabenizou o Prof. Fabiano Gonzaga
94 Rodrigues que organizou a atração musical. O Vice-Diretor, Prof. Fabiano Gonzaga
95 Rodrigues, falou sobre a questão da segurança no Centro, a quantidade de roubo que
96 ocorre, que chegam muitos processos, como por exemplo, assaltos, roubo de bicicletas,
97 papel higiênico, ducha higiênica, compressor da sala de próteses, e infelizmente não
98 depende da gente, encaminhamos os processos ao setor de segurança institucional e nada

acontece, não é instalado câmeras de segurança e acaba que sobra para os diretores. O Prof. Jamilton Alves Farias informou que a copa com saúde de educação física não abriu ainda pois está acontecendo roubo de materiais. O Sr. Presidente informou a necessidade de se abrir processo quando acontecer algum roubo, pois deve ser formalizado para gerar dados para subsidiar as ações do Centro. **INFORMES DA DIREÇÃO:** 1) Ofício Circula nº 29/2024 – PRA - Informa sobre os pregões vigentes para execução orçamentária do exercício de 2024. 2) Ofício Eletrônico nº 01/2024 – SINFRA-GME - Informa sobre os atendimentos de requisições de manutenção. Ficou definido pela GME que as demandas solicitadas pelo CCS serão atendidas nas quartas-feiras. 3) Ofício Circular nº 234/2024 – PROGEP - Informa sobre a elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas. 4) O Sr. Presidente informou a aposentadoria dos Professores Dr. Lauro Santos Filho, Dr. César Cartaxo Cavalcanti e Dra. Ilka Maria Lima de Araújo, pelo que foi aprovado uma moção de aplausos e agradecimentos pelo trabalho desenvolvido pelos docentes e será encaminhado aos docentes como forma de gratidão pela contribuição com o CCS. O Senhor Presidente solicitou sugestão para que se prestassem homenagem aos professores que se aposentam, foi sugerido que fosse publicada a homenagem no site. O Assessor de Graduação, Prof. Jamilton Alves de Farias, informou sobre o problema de mofo nas salas de aula e solicitando os reparos aos setores competentes, esclareceu que não pode entrar alimentação, coffee break nos auditórios e com relação a reserva de auditório quando cancelarem o evento informem a Assessoria de Graduação para efetuar o cancelamento. Comunicou que as datas para colação de grau do período 2024.1 será do dia 21/11/24 a 14/01/2025 e que o início do período 2024.2 será em 25/11/24. A Assessora de Gestão de Pessoas, Marília Gabriela dos Santos Cavalcanti informou sobre a necessidade do preenchimento do PDP 2025 (Plano de Desenvolvimento de Pessoas) via planilha do Drive e o PGD (Programa da Gestão de Desempenho) que permite trabalhos remotos, mas para que isso seja implantado nas unidades é preciso preencher o SISDIP (Sistema de Dimensionamento de Pessoas) que terá que ser alimentado todo mês, para isso será organizado um curso juntamente com a PROGEP para fazer o treinamento. Após, o Sr. Presidente informou sobre a necessidade de formar uma comissão eleitoral para a escolha do (a) Diretor (a) e Vice-Diretor(a) de Centro, conforme **art. 4º da Resolução 28/2008** que dispõe: “Art. 4º Para organizar, coordenar, e supervisionar o processo eleitoral, será constituída uma Comissão Eleitoral, composta de 06 (seis) membros titulares e respectivos suplentes,

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

132 como se segue: I – 02 (dois) representantes do corpo docente do respectivo Centro, sendo
133 um indicado pelo Conselho e o outro pela entidade representativa dos docentes; II – 02
134 (dois) representantes dos servidores técnico-administrativos do respectivo Centro, sendo
135 um indicado pelo Conselho e o outro pela sua entidade representativa; III – 02 (dois)
136 representantes do corpo discente do respectivo Centro, sendo um indicado pelo Conselho
137 e o outro indicado pela sua entidade representativa (DCE), ouvidos os centros
138 acadêmicos ou diretórios acadêmicos existentes no respectivo Centro § 1º Cada
139 candidato poderá indicar um representante junto à Comissão Eleitoral, com direito a voz
140 e sem direito a voto; § 2º São impedidos de integrar a Comissão Eleitoral, além dos
141 candidatos inscritos, seus cônjuges e parentes até segundo grau, tanto por
142 consanguinidade, como por afinidade. § 3º Caso a entidade representativa dos docentes,
143 dos servidores técnico-administrativos ou do corpo discente não indique representantes
144 para a Comissão Eleitoral, no prazo de dois dias úteis após o recebimento da solicitação
145 enviada pelo Presidente do Conselho de Centro, a Comissão indicada pelo Conselho de
146 Centro fará essa indicação.” Dessa forma, o Sr. Presidente deu início ao procedimento
147 para indicar uma representante docente, um representante dos técnicos e um
148 representante dos discentes o outro cabe ao Presidente do COC solicitar a ADUF, ao
149 SINTESP e ao DCE, o que já foi feito, da ADUFPB não houve resposta, então a comissão
150 que escolherá um docente para integrar a comissão, o SINTESP encaminhou o nome do
151 servidor Marcos da Paz Figueiredo e o DCE também não respondeu e deverá ser
152 escolhido pela comissão. O Senhor Presidente perguntou se teria algum docente
153 interessado em compor a comissão eleitoral. A Profª. Leopoldina de Fátima Dantas de
154 Almeida manifestou interesse, colocado em votação, foi aprovado por unanimidade, dos
155 servidores técnicos administrativos ninguém manifestou interesse, então terá que ser
156 escolhido pela própria comissão, dos discentes houve manifestação de César Henrique
157 Medeiros Ximenes, Representante do Curso de Enfermagem e Leo Mário Dantas da Silva,
158 Representante do Curso de Educação Física, que foram aprovados por unanimidade pelo
159 Conselho. O Senhor Presidente informou que a Presidência da comissão é indicado pela
160 própria comissão. O Senhor Presidente informou que da necessidade de os Núcleos
161 enviarem os relatórios de atividades, pois, do contrário o Núcleo poderá ser extinto. Em
162 seguida, o Sr. Presidente passou a Ordem do Dia, sendo apreciados: **PROJETOS**
163 **APROVADOS EM AD-REFERENDUM:** 1) 2024 – Discussões sobre gêneros e
164 sexualidades “em cena”. 2) 2024 – Ciências das Religiões em Cartaz: o cinema como

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

recurso didático no Ensino Religioso.3) 2024 – Atuação Fonoaudiológica em Fluência:
Flua – ano VIII.4) 2024 – Serviço de diagnóstico e tratamento de lesões buco-maxilar –
CCS/UFPB.5) 2024 – Projeto mobiliza: mobilização, saúde e segurança de
trabalhadores que usam motocicleta na região metropolitana de João Pessoa. 6)2024 –
Prestação de serviços: análise de citologia cervical de pessoas do sexo feminino da
comunidade acadêmica da UFPB. **PROCESSOS DIVERSOS: 01) Processo nº**
23074.028873/2024-76 do Departamento de Terapia Ocupacional. Relator Cons. José Jamacy
de Almeida Ferreira. Interessada - Prof.^a Carolina Couto da Mata. Assunto - Solicita
progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto C-II (602) para Adjunto C-III
(603). O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
unanimidade. **02) Processo nº 23074.038387/2024-54 do Departamento de Ciências**
Farmacêuticas. Relator Cons. Marcos Antônio Farias de Paiva. Interessado - Prof.
Felipe Queiroga Sarmiento Guerra. Assunto - Solicita progressão funcional horizontal
da classe de professor Adjunto C-II (602) para Adjunto C-III (603). O relator deu parecer
favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **03) Processo nº**
23074.042977/2024-90 do Departamento de Nutrição. Relator Cons. Marcos Antônio
Farias de Paiva. Interessada - Prof.^a Pamela Rodrigues Martins Lins. Assunto - Solicita
progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto C-II(602) para Adjunto
C-III(603). O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
unanimidade. **04) Processo nº 23074.043880/2024-56 do Departamento de Odontologia**
Restauradora. Relator Cons. Wagner Teobaldo Lopes de Andrade. Interessada - Prof.^a
Marcele Jardim Pimentel. Assunto - Solicita progressão funcional horizontal da classe
de professor Adjunto C-I(601) para Adjunto C-II(602). O relator deu parecer favorável,
em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **5) Processo nº**
23074.046483/2024-03 do Departamento de Terapia Ocupacional. Relator Cons. José
Heriston de Moraes Lima. Interessada - Prof.^a Beatriz Prado Pereira. Assunto - Solicita
progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto C-III (603) para Adjunto
C-IV (604). O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
unanimidade. **6) Processo nº 23074.046937/2024-64 do Departamento de Nutrição,**
Relatora Cons.^a Marta Miriam Lopes Costa. Interessada - Prof.^a Mariana Souza Lopes,
Assunto - Solicita progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto A-I
(401) para Adjunto A-II (402). A relatora deu parecer favorável, em apreciação e
votação, foi aprovado unanimidade. **07) Processo nº 23074.047190/2024-23 do**

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

198 Departamento de Nutrição. Relator Cons. Ângelo Brito Pereira de Melo. Interessada -
199 Prof.^a Rafaella Christine Pordeus Luna. Assunto - Solicita progressão funcional
200 horizontal da classe de professor Adjunto C-III (603) para Adjunto C-IV (604). O relator
201 deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **08)**
202 **Processo nº 23074.047571/2024-18** do Departamento de Fisioterapia. Relatora Cons.^a
203 Fabiana de Andrade Cavalcante Oliveira. Interessado - Prof. José Diego Sales do
204 Nascimento. Assunto - Solicita progressão funcional horizontal da classe de professor
205 Adjunto A-I (401) para Adjunto A-II (402). A relatora deu parecer favorável, em
206 apreciação e votação, foi aprovado unanimidade. **09) Processo nº 23074.049201/2024-**
207 **46** do Departamento de Nutrição. Relatora Cons.^a Altamira Pereira da Silva Reichert.
208 Interessada - Prof.^a Kataryne Arabe Rimá de Oliveira. Assunto - Solicita progressão
209 funcional horizontal da classe de professor Adjunto A-I (401) para Adjunto A-II (402). A
210 relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade.
211 **10) Processo nº 23074.050169/2024-03** do Departamento de Nutrição. Relator Cons.
212 José Heriston de Moraes Lima. Interessado - Prof. Sávio Marcelino Gomes. Assunto -
213 Solicita progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto A-I (401) para
214 Adjunto A-II (402). O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi
215 aprovado por unanimidade. **11) Processo nº 23074.110691/2023-71** da Coordenação do
216 Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em
217 Medicamentos. Relatora Cons.^a Fabiana de Andrade Cavalcante Oliveira. Interessada -
218 Mysrayn Yargo de Freitas Araújo Reis. Assunto - Solicita prorrogação para conclusão
219 do curso de doutorado. A relatora deu parecer desfavorável, em apreciação e votação,
220 foi aprovado por unanimidade o parecer da Relatora. **12) Processo nº**
221 **23074.046115/2024-45** da Coordenação da Residência em Cirurgia e Traumatologia
222 Buco-Maxilo-Facial. Relatora Cons.^a Roberta Cláudia dos Santos Rocha. Interessado -
223 Coordenação da Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial. Assunto
224 - Referente ao Relatório final do curso de residência em cirurgia e traumatologia buco-
225 maxilo-facial. Retirado de pauta. **13) Processo nº 23074.046227/2024-28** do
226 Departamento de Enfermagem Clínica, Relatora Cons.^a Thais Josy Castro Freire de
227 Assis. Interessado - Departamento de Enfermagem Clínica. Assunto - Referente a
228 justificativa da não conclusão do doutorado pela docente Ana Paula de Oliveira
229 Coutinho Souza da Silva, na Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da
230 Universidade do Porto/Portugal. Em diligência. Retirado de pauta. **14) Processo nº**

231 **23074.046990/2024-88** da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
232 Odontologia. Relator Cons. Giorvan Ânderson dos Santos Alves. Interessado - Beatriz
233 Maria da Silva. Assunto - Solicita prorrogação de prazo para o exame de qualificação.
234 O relator deu parecer desfavorável, em apreciação e votação, foi aprovado por
235 unanimidade o parecer do relator. **15) Processo nº 23074048506/2024-90** do
236 **Departamento de Fisioterapia.** Relator Cons. Renato Antônio dos Santos Oliveira.
237 Interessada - Prof.^a Renata Ramos Tomaz Barbosa. Assunto - Solicita liberação para
238 participar de atividade remunerada esporádica nos dias 17 e 18 de agosto de 2024, carga
239 horária 15 horas, para ministra aula do curso de Pós-Graduação em Fisioterapia em
240 Terapia Intensiva Adulto, Pediátrica e Neonatal do CERTRO. O relator deu parecer
241 favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **16) Processo nº**
242 **23074.050084/2024-67** da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
243 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos. Relatora Cons.^a Ana Alice
244 Lacet Zaccara. Interessado - Zilka Nanes Lima. Assunto - Solicita prorrogação de
245 prazo para conclusão de curso de doutorado. A relatora deu parecer desfavorável, em
246 apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade o parecer da relatora. **17) Processo**
247 **nº 23074.050327/2024-05** da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
248 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos. Relatora Cons.^a Jacira dos
249 Santos Oliveira. Interessado - Mayara Karla dos Santos Nunes. Assunto - Solicita
250 prorrogação de prazo para conclusão de curso de Doutorado. A relatora deu parecer
251 desfavorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade o parecer da
252 relatora. **18) Processo nº 23074.052962/2024-58** do Departamento de Enfermagem
253 Clínica. Relator Cons. Gustavo Artur Monzeli. Interessado - Prof. João Victor Batista
254 Cabral. Assunto - Solicita mudança de regime de trabalho de T-20 para T-40. O relator
255 deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **19)**
256 **Processo nº 23074.110697/2023-06** da Coordenação do Programa de Pós-Graduação
257 em Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos. Relatora Cons.^a Talitha
258 Rodrigues Ribeiro Fernandes Pessoa. Interessado - Ricardo Cartaxo Ramalho. Assunto
259 – Solicita prorrogação pelo prazo de 06(seis) meses para conclusão do Curso de
260 doutorado. A relatora deu parecer desfavorável, em apreciação e votação, foi aprovado
261 por unanimidade. Por fim, o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e deu por
262 encerrada a reunião cuja ata foi lavrada e assinada por mim, Fátima Ribeiro dos Santos,
263 na qualidade de Secretária do Conselho de Centro, pelo Sr. Presidente e demais

Ata da 745ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 11 de Julho de 2024.

264 *conselheiros presentes na data de sua aprovação. João Pessoa, 11 de julho de 2024.*

Emitido em 11/07/2024

ATA Nº 8/2024 - CCS - CONS (11.00.54.36)
(Nº do Documento: 8)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 09:14)
FATIMA RIBEIRO DOS SANTOS
CHEFE
333862

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 10:13)
MARTA MIRIAM LOPES COSTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
336720

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 09:48)
JOSE JAMACY DE ALMEIDA FERREIRA
COORDENADOR(A) DE CURSO
336942

(Assinado digitalmente em 14/08/2024 09:09)
MARIA DO SOCORRO ARAGAO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
337302

(Assinado digitalmente em 23/08/2024 11:36)
HILZETH DE LUNA FREIRE PESSOA
COORDENADOR(A) DE CURSO
338029

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 10:29)
FABIANO GONZAGA RODRIGUES
DIRETOR(A)
338224

(Assinado digitalmente em 23/10/2024 15:17)
ANGELO BRITO PEREIRA DE MELO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
3115135

(Assinado digitalmente em 29/08/2024 08:24)
MARCOS ANTONIO FARIAS DE PAIVA
COORDENADOR(A)
3176980

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 15:45)
JOAO EUCLIDES FERNANDES BRAGA
DIRETOR(A)
2211713

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 09:06)
ALTAMIRA PEREIRA DA SILVA REICHERT
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1212004

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 13:41)
FABIANA DE ANDRADE CAVALCANTE OLIVEIRA
COORDENADOR(A) DE CURSO
2337274

(Assinado digitalmente em 16/08/2024 09:16)
FERNANDO JOSE DE PAULA CUNHA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1449390

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 12:02)
MARIA ELIEIDY GOMES DE OLIVEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2475887

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 21:29)
WAGNER TEOBALDO LOPES DE ANDRADE
COORDENADOR(A) DE CURSO
1514043

(Assinado digitalmente em 25/09/2024 13:06)
MARIA DE LOURDES DE FARIAS PONTES
COORDENADOR(A) DE CURSO
1655763

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 10:49)
GIORVAN ANDERSON DOS SANTOS ALVES
COORDENADOR(A) DE CURSO
1742384

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 19:53)
JOSE HERISTON DE MORAIS LIMA
COORDENADOR(A) DE CURSO
1679327

(Assinado digitalmente em 18/09/2024 14:39)
LUCIANA FIGUEIREDO DE OLIVEIRA
COORDENADOR(A) DE CURSO
1890568

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 09:02)
PAMELA RODRIGUES MARTINS LINS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2891905

(Assinado digitalmente em 14/08/2024 15:01)
THAIS JOSY CASTRO DE ASSIS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1064404

(Assinado digitalmente em 14/08/2024 07:17)
BRUNNA THAIS LUCKWU DE LUCENA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2928502

(Assinado digitalmente em 05/09/2024 10:35)
ANA ALINE LACET ZACCARA
COORDENADOR(A) DE CURSO
1164595

(Assinado digitalmente em 14/08/2024 09:24)
ANNE JAQUELYNE ROQUE BARRETO
COORDENADOR(A) DE CURSO
1653046

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 13:54)
YURI WANDERLEY CAVALCANTI
COORDENADOR(A) DE CURSO
2332212

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 15:51)
RAQUEL VENANCIO FERNANDES DANTAS
COORDENADOR(A) DE CURSO
2367504

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 13:28)
VINICIUS JOSE BACCIN MARTINS
COORDENADOR(A) DE CURSO
2294188

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 09:26)
CAROLINA COUTO DA MATA
COORDENADOR(A) DE CURSO
2335874

(Assinado digitalmente em 15/08/2024 11:40)
VINICIUS PIETTA PEREZ
COORDENADOR(A) DE CURSO
3007604

(Assinado digitalmente em 13/08/2024 12:24)
RENATO ANTONIO DOS SANTOS OLIVEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1424668

(Assinado digitalmente em 15/08/2024 15:21)
ARTHUR WILLIAN DE LIMA BRASIL
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1227342

(Assinado digitalmente em 26/08/2024 13:48)
GUSTAVO ARTUR MONZELI
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1015078

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2024**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **13/08/2024** e o código de verificação: **0614539291**