

Ata da 614ª Reunião Ordinária do
Conselho de Centro de Ciências da Saúde
da Universidade Federal da Paraíba,
realizada no dia 14 de março de 2013.

Aos 14 dias do mês de março do ano de 2013, às 08h30min, reuniu-se no Auditório do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde, sob a presidência do Prof. Reinaldo Nóbrega de Almeida, Diretor do Centro de Ciências da Saúde, com a presença dos seguintes Assessores: Prof. Ricardo Dias de Castro, Assessor Administrativo; Prof. Fábio Correia Sampaio, Assessor de Pós-Graduação e Pesquisa; Profª Hannah Carmem Carlos Ribeiro Silva Verheul, Assessora de Comunicação e Eventos; Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues, Assessor de Orçamentos e Gestão; Profª Caliandra Maria Bezerra Luna, Assessora de Promoção e Assistência Estudantil, e dos Conselheiros: Prof. João Euclides Fernandes Braga, Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde; Profª Maria da Conceição Rodrigues Gonçalves, Chefe do Departamento de Nutrição; Profª Eliane Marques Duarte de Sousa, Vice-Chefe do Departamento de Morfologia; Profª. Cristine Hirsch Monteiro, Chefe do Departamento de Fisiologia e Patologia; Profª Simone Elizabeth Duarte Coutinho, Chefe do Departamento de Enfermagem de Saúde Pública e Psiquiatria; Profª Maria das Graças Melo Fernandes, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Profª Késia de Macedo Reinaldo Farias Leite, Vice-Diretora da Escola Técnica de Saúde; Prof. Lauro Santos Filho, Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas; Profª. Eloisa Lorenzo de Azevedo Ghersel, Vice-Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social; Prof. Cláudio Luiz de Souza Meireles, Chefe do Departamento de Educação Física; Prof. Antônio Geraldo Cidrão de Carvalho, Chefe do Departamento de Fisioterapia; Prof. Leonardo Wanderley Lopes, Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Profª Valéria Leite Soares, Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional; Profª Maria Sueli Marques Soares, Coordenadora do Curso de Odontologia; Profª. Wilma Dias de Fontes, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Profª Tereza Helena Cavalcanti de Vasconcelos, Vice-Coordenadora do Curso de Nutrição; Profª. Simone Bezerra Alves, Coordenadora do curso de Fisioterapia; Prof. Rui Oliveira Macedo, Coordenador do Curso de Farmácia; Prof. Idebaldo Grisi, Coordenador do Curso Licenciatura em Educação Física; Profª Roseni Nunes de Figueiredo Grisi, Coordenadora do Curso de

35 Bacharelado em Educação Física; Prof Giorvan Ânderson dos Santos Alves,
36 Coordenador do Curso de Fonoaudiologia; Prof^a Letícia Zanetti Marchi Altafin,
37 Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional; Prof^a Marcia Virginia Di Lorenzo
38 Florêncio, Vice-Coordenadora do Curso de Habilitação Técnica em Enfermagem; Prof^a
39 Fabia Danielle Sales Cunha de Medeiros e Silva, Coordenadora do Curso de
40 Habilitação Técnica em Prótese Dentária; Prof^a Renata Coelho Freire Batista
41 Queiroz, Coordenadora do Curso de Habilitação em Técnico Biodiagnóstico; Prof^a
42 Maria do Socorro Brasileiro Santos, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação
43 em Educação Física; Prof^a Maria de Fátima Vanderlei de Souza, Coordenadora do
44 Programa de Pós-Graduação DITM(UFPB/UFRN/UFC/UFRPE); Luciana de Sousa
45 Rangel, Representante dos Servidores Técnico Administrativo do CCS junto ao COC;
46 Prof. José da Paz Oliveira Alvarenga, Coordenador do ERIP; Prof. Roberto Teixeira
47 de Lima, Coordenador do NIESN; Prof. Climério Avelino de Figueiredo, Coordenador
48 do NEPHF; Prof. Lino João da Costa, Representante dos Docentes do CCS junto ao
49 CONSEPE. Justificou a ausência o Prof. Ângelo Brito Pereira de Melo, Chefe do
50 Departamento de Odontologia Restauradora. Com o número legal de conselheiros o
51 Sr. Presidente iniciou a reunião passando a palavra aos Assessores do CCS: O Prof.
52 Ricardo Dias de Castro (Assessor Administrativo) - 1) Que disse que estamos fazendo
53 um levantamento de todos os extintores de incêndio deste Centro, a fim de saber quais
54 os que estão necessitando de recarga ou troca dos mesmos, a fim de que sejam tomadas
55 as providências necessárias. 2) Que estamos também fazendo um levantamento dos
56 setores que estão necessitando de ramais telefônicos e segundo a Prefeitura
57 Universitária existe a possibilidade de novas linhas telefônicas a serem instaladas
58 porque a Universidade está realizada um convênio com a OI. 3) Que estamos
59 disponibilizando na página do Centro o formulário de solicitação de ordem de serviço
60 que deverá ser enviados on-line. 4) sobre as solicitações encaminhando anteriormente
61 a nossa gestão solicito que aqueles que não foram resolvidos reenvie novos
62 memorandos. O Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues, Assessor de Orçamento e Gestão
63 disse que o almoxarifado ficou subordinado a nossa Assessoria, portanto na próxima
64 semana estaremos realizando um levantamento de tudo que tem no almoxarifado,
65 portanto, nos próximos dias estaremos realizados expediente interno. Após o
66 levantamento iremos fazer uma escala de serviço para entrega de material, avisaremos
67 com antecedência. Disse ainda que todas as solicitações de pedido de matéria tem que
68 dar entrada na Secretaria do Centro. Em seguida o Prof. Fábio Correia Sampaio,

69 Assessor de Pesquisa do CCS falou o seguinte: 1) Que todos os projetos de pesquisa
70 individuais que envolvem seres humanos têm obrigatoriamente que passar pelo Comitê
71 de Ética do Centro. 2) Que estamos com problema com relação à Residência
72 Multiprofissional que ainda não entregou o relatório final da 1ª turma concluinte.
73 Ontem tivemos há última reunião com toda equipe envolvida com a Residência, a fim de
74 regulamentamos a 1ª turma e que já chegamos a um consenso, e na sequencia
75 trataremos da 2ª turma. Solicitamos aos professores que estão envolvidas com a
76 Residência multiprofissional que participem das reuniões. A Profª. Valéria Leite
77 Soares disse que o Curso de Terapia Ocupacional está envolvida nesta residência. É
78 uma residência muito importante para todos os cursos por que fortalece a sua área
79 junto à rede SUS. Em seguida o Sr. Presidente fez as seguintes comunicações: 1) Que
80 as salas do Bloco Doralice Klüppel vão continuar interditadas por período
81 indeterminado. A empresa que executou a obra faliu e temos que aguarda porque a
82 Procuradoria Jurídica da Universidade deverá fazer judicialmente notificação à
83 empresa. 2) A solicitação de passagem, hospedagem e veículo, por determinação da
84 PRA tem que ser enviado com pelo menos 20(vinte) dias de antecedência, portanto
85 solicitamos a compreensão de todos para que seja cumprido esse prazo. 3) Que a
86 PROGEP está iniciando os exames médicos periódicos para todos os
87 servidores(docentes e técnicos). Os exames serão realizados no Hospital Universitário
88 Lauro Wanderley. 4) Memorando Circular nº 01/2013 do Vice-Reitor da UFPB,
89 comunicando que a UFPB está implantando o Sistema de Gestão Ambiental – SGA,
90 cuja estrutura organizacional e de apoio compreende a Comissão de Gestão
91 Ambiental(CGA) criado a partir da Portaria nº 269/R/GR. 5) A Coordenação de
92 Qualidade de Vida-CQV/PROGEP comunica que no dia 15 de março é o Dia Estadual
93 de combate ao Fumo, haverá uma ação de saúde no estacionamento do CCHLA, no
94 horário de 08hs30min as 13hs00 será realizados testes de dependência à nicotina,
95 medição de concentração de monóxido de carbono nos fumantes, orientação
96 psicossocial e de atividade física, avaliação médica e nutricional, entrega de materiais
97 educativos, além de expor os centros de referencia de tratamento ao tabagista. 6)
98 Memorando circular nº 002/2013 da Biblioteca Central, referente à inclusão do
99 Coordenador do Bibliotecário das Setoriais nas reuniões de Centro e informe sobre o
100 E-books. Em seguida o Sr. Presidente passou aos seguintes expedientes: 1) Processo nº
101 14357 da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Odontologia, referente ao
102 relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do Coordenador e Vice-

Coordenador do referido Curso, sendo eleitos os Professores Hugo Lemes Carlo e Paulo Rogério Ferreti Bonan, respectivamente, Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Odontologia. Em apreciação e votação, sendo homologado por unanimidade. Em seguida o Sr. Presidente passou a Ordem do Dia, sendo apreciados os seguintes processos: 1) 14298 do Departamento de Nutrição, em que a Profª Maria Lúcia da Conceição solicita progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto III para Adjunto IV. Relatora Consª Patrícia Moreira Rabello que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 2) 14312 da Escola Técnica de Saúde, em que a Servidora Carmem Gabriela de Figueiredo solicita afastamento de curta duração no período 04/03/2013 a 29/03/2013 para participar de treinamento no laboratório de Biologia Molecular de Vírus na Universidade de Pernambuco. Relatora Consª Luciana Barbosa Sousa de Lucena que foi de parecer favorável. Aprovado em Ad-Referendum. Em apreciação e votação, sendo homologado pela maioria com 22(vinte e dois) votos a favor e uma abstenção. 3) 14316 do Departamento de Odontologia Restauradora, em que a Profª Sônia Saeger Meireles Monte Raso solicita liberação de 20(vinte) horas semanais para atuar junto ao Núcleo de Estudos e Pesquisas Interdisciplinares em Biomateriais – NEPIBio. Relatora Consª Simone Elizabeth Duarte Coutinho que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 4) 14371 da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Nutrição, referente à proposta de regulamento que cria o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Nutrição em nível de Mestrado e Doutorado. Relatora Consª Wilma Dias de Fontes que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 5) 14372 do Departamento de Odontologia Restauradora, referente ao Relatório conclusivo do Estágio Probatório da Profª Michelline Cavalcanti Toscano de Brito. Relator Cons. Lauro Santos Filho que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 6) 14373 do Departamento de Clínica e Odontologia Social, referente ao Relatório conclusivo do Estágio Probatório do Prof. Thiago Pelúcio Moreira. Relator Cons. Antônio Geraldo Cidrão de Carvalho que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 7) 14414 do Departamento de Enfermagem Clínica, em que a Profª Maria Eliane Moreira Freire solicita afastamento no período de 05/04/2013 a 05/08/2013, a fim de desenvolver atividades acadêmicas do Curso de Doutorado Interinstitucional – DINTER na Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto-EERP/USP. Relator Cons.

137 *Ângelo Brito Pereira Melo que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação,*
138 *sendo aprovado por unanimidade. 8) 14415 do Departamento de Enfermagem Clínica,*
139 *em que a Profª Ana Cristina de Oliveira e Silva solicita afastamento no período de*
140 *05/04/2013 a 05/08/2013, a fim de desenvolver atividades acadêmicas do Curso de*
141 *Doutorado Interinstitucional – DINTER na Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto-*
142 *EERP/USP. Relator Cons. Ângelo Brito Pereira Melo que foi de parecer favorável. Em*
143 *apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. 9) 14435 do Departamento de*
144 *Enfermagem de Saúde Pública e Psiquiatria, em que a Profª Cintia Bezerra Almeida*
145 *Costa solicita afastamento no período de 01/04/2013 a 30/06/2013, a fim de*
146 *desenvolver atividades acadêmicas do Curso de Doutorado Interinstitucional –*
147 *DINTER na Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto-EERP/USP. Relatora Consª*
148 *Maria da Conceição Rodrigues Gonçalves que foi de parecer favorável. Em apreciação*
149 *e votação, sendo aprovado por unanimidade. 10) 23096.027527/2011-54 da*
150 *Universidade Federal de Campina Grande, em que Karina Coeli Costa de Oliveira*
151 *Dias solicita redistribuição da Escola Técnica de Saúde de Cajazeiras para a Escola*
152 *Técnica de Saúde/CCS/UFPB. Relatora Consª Cristine Hirsch Monteiro que foi de*
153 *parecer contrário ao pleito da requerente. Em apreciação e votação, sendo aprovado*
154 *pela maioria com onze(11) votos a favor e sete(07) abstenção o parecer da relatora.*
155 *11) 14437 do Departamento de Enfermagem Clínica, em que a Profª Semirames*
156 *Cartonilho de Souza Ramos solicita afastamento no período de 22/03/2013 a*
157 *22//07/2013 a fim de desenvolver atividades acadêmicas do Curso de Doutorado*
158 *Interinstitucional da UNESP/UFAM. Relator Cons. Cláudio Luiz de Souza Meireles que*
159 *foi de parecer favorável. Em apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade.*
160 *12) 14438 do Departamento de Enfermagem Clínica, em que a Profª Ana Suerda*
161 *Leonor Gomes Leal solicita afastamento no período de 25/03/2013 a 25//08/2013 a fim*
162 *de desenvolver atividades acadêmicas do Curso de Doutorado Interinstitucional da*
163 *Escola Nacional de Saúde Público Sérgio Arouca/ENSP/FIOCRUZ. Relator Cons. Rui*
164 *Oliveira Macedo que foi de parecer favorável. Em apreciação e votação sendo*
165 *aprovado por unanimidade. 13) 14444 do Departamento de Enfermagem Saúde*
166 *Pública e Psiquiatria, em que a Profª Cláudia Maria Ramos Medeiros Souto solicita*
167 *progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto II para Adjunto III.*
168 *Relatora Consª Luciana Barbosa Sousa de Lucena que foi de parecer favorável. Em*
169 *apreciação e votação, sendo aprovado por unanimidade. Em Seguida o Senhor*
170 *Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião cuja ata foi*

171 *lavrada e assinada por mim, Fátima Ribeiro dos Santos, na qualidade de Secretária do*
172 *Conselho de Centro, pelo Sr. Presidente e demais conselheiros presentes na data de sua*
173 *aprovação. João Pessoa, 14 de março de 2013.*